



ที่ อต ๘๔๘๐๑/พธค

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
อำเภอสร้างคอม อต๔๑๒๖๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอสร้างคอม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ เพื่อบริหารงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาให้ดำเนินการตาม แผนงาน โครงการ กิจกรรมที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๙ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงดา จึงขอความอนุเคราะห์มายังท่านในการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ รายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายมังกร ก้อนห้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๑๔ - ๕๖๐๗

“ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการประชาชน”

ในทศ
ศิริกัญ
30/8/62

ผู้ร่าง	
ผู้พิมพ์	
ผู้ตรวจทาน	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้บังคับไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ เพื่อบริหารงานในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาและได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ แล้วนั้น อาศัยอำนาจ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณการยืมและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบ (ตามเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมังกร ก้อนน้อย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สมัยสามัญครั้งที่ ๓ ครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

ณ. ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

รายนามสมาชิกสภาที่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญเริ่ม พลบุตร	รองประธานสภา	บุญเริ่ม พลบุตร	
๒.	นายอนนท์ เรณะสุระ	สมาชิกสภา	อนนท์ เรณะสุระ	
๓.	นายชำนาญ พันลำภักดิ์	ประธานสภา	ชำนาญ พันลำภักดิ์	
๔.	นายธนกร ทองศรีสังข์	สมาชิกสภา	ธนกร ทองศรีสังข์	
๕.	นายคนอง หล้าคอม	สมาชิกสภา	คนอง หล้าคอม	
๖.	นายวิชัย โพนธาตุ	สมาชิกสภา	วิชัย โพนธาตุ	
๗.	นายวระจิต สูงสุมาลย์	สมาชิกสภา	วระจิต สูงสุมาลย์	
๘.	นางอรุณ โพนสร้างแก้ว	สมาชิกสภา	อรุณ โพนสร้างแก้ว	
๙.	นายสมชาย แสงอาวุธ	สมาชิกสภา	สมชาย แสงอาวุธ	
๑๐.	นายสวรรณค์ อินทฤาชัย	สมาชิกสภา	สวรรณค์ อินทฤาชัย	
๑๑.	นายทวี ก้อนผ้อง	สมาชิกสภา	ทวี ก้อนผ้อง	
๑๒.	นายจำรัส พุ่งสาร	สมาชิกสภา	จำรัส พุ่งสาร	
๑๓.	นายสมคิด พันพิมพ์	สมาชิกสภา	สมคิด พันพิมพ์	
๑๔.	นายบุญบัน ชาวยศ	สมาชิกสภา	บุญบัน ชาวยศ	
๑๕.	นายพนพล โพนพุด	เลขานุการสภา	พนพล โพนพุด	

รายชื่อผู้ไม่มาประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมงคล กับบุญ	สมาชิกสภา		

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายอภิสิทธิ์ นาดอน	เลขานุการนายก อบต.	อภิสิทธิ์ นาดอน	
๒.	นายประยงค์ โพนธาตุ	รองนายก อบต.	ประยงค์ โพนธาตุ	
๓.	นายสมัย อ่อนไกร	รองนายก อบต.	สมัย อ่อนไกร	
๔.	นายมังกร ก้อนผ้อง	นายก อบต.	มังกร ก้อนผ้อง	
๕.	นายวุฒิชัย ตาน้อย	ผู้ช่วยโทรศัพท์จังหวัดอุดรธานี	วุฒิชัย ตาน้อย	
๖.	นายสมนึก ชินวานิชย์เจริญ	ผู้จัดการศูนย์วิศวกรรมบริการ	สมนึก ชินวานิชย์เจริญ	
๗.	นายเอกพจน์ เกรงขาม	นักพัฒนาชุมชน	เอกพจน์ เกรงขาม	
๘.	นายสิทธิอิทธิ์ จันทโรสภา	เจ้าพนักงานพัสดุ	สิทธิอิทธิ์ จันทโรสภา	

ถ้ามีผู้ถูกฟ้อง

(นายพนพล โพนพุด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล...

เริ่มประชุม

เวลา ๙.๒๒ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ให้
 สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาเข้าห้องประชุม สำหรับวันนี้ มี
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลมาประชุม จำนวน ๑๔ คน และผู้บริหาร
 ประกอบด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 พนักงานส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้เรียนเชิญ
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
 เมื่อที่ประชุมได้มาพร้อมแล้ว ผมก็ขอเปิดการประชุมครับ

ประธานสภา

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

วันนี้ เป็นการประชุมสภาสัมัยสามัญที่ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒
 วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา

ระเบียบวาระที่สอง เป็นเรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วนะครับ
 วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ สมาชิกก็คงจะได้ตรวจสอบดูบันทึกรายงานการ
 ประชุมแล้วนะครับ ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม

ให้การรับรองรายงานการประชุมเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่องการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
 งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วาระที่ ๒ แปรญัตติ

ประธานสภา

ตามที่สภาฯมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
 เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒ วันนี้เป็นการประชุมวาระสอง แปรญัตติ ซึ่งได้ตั้งคณะกรรมการ
 แปรญัตติขึ้นมาเพื่อพิจารณาแล้ว จึงขอเชิญประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้รายงานผล
 การประชุมแปรญัตติและสรุปความเห็นของคณะกรรมการแปรญัตติให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานคณะกรรมการ

เรียนประธานสภาฯ ผมนายจำรัส หุ่นสารประธานกรรมการแปรญัตติ

แปรญัตติ

ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติได้ปฏิบัติหน้าที่รับคำแปรญัตติในวันที่ ๗, ๘ และวันที่ ๙
 สิงหาคม ๒๕๖๒ ได้ประชุมพร้อมได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๓
 ตามที่ได้แจ้งให้ทราบนั้นไม่มีผู้มายื่นหนังสือขอแปรญัตติและคณะกรรมการแปรญัตติได้
 พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว เห็นว่า
 ตามที่ผู้บริหารได้เสนอเหมาะสมแล้ว จึงไม่ได้ปรับเปลี่ยน ขอเรียนท่านประธานฯเพื่อ
 พิจารณารับ ขอบคุณครับ

ประธานสภา

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แจ้งที่ประชุม ก็ถือว่าคงร่างเดิมตามที่คณะผู้บริหาร
 ได้เสนอมานี้ โดยไม่ได้ปรับเปลี่ยน ก็จะเข้าสู่วาระที่ ๓ คือวาระลงมติต่อไป

นายจำรัส หุ่นสาร
 (นายหนพอล โพนพุด)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วาระที่ ๓ ลงมติ

ประธานสภา	ต่อไปเป็นการพิจารณาในวาระที่สามคือลงมติ เพื่อให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓ จากที่ประชุมครบ โดยการยกมือครับ		
มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๑๓	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๐	เสียง

๓.๒ การพิจารณาโอนงบประมาณหมวดครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง

ประธานสภา	ต่อไปเป็นเรื่องพิจารณาต่อครับ เรื่องการโอนงบประมาณเพื่อดำเนินกิจการต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบล ขอเชิญทางเลขานุการแจ้งในข้อระเบียบกฎหมายครับ		
เลขานุการสภา	เรียนประธานสภา ในระเบียบเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ เป็นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งองค์การบริหารสามารถโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายในหมวดอื่นได้โดยถ้าโอนไปตั้งจ่ายในหมวดรายจ่ายประจำเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร แต่ถ้าตั้งจ่ายในหมวดรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างเป็นอำนาจของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล		

ตามที่ผู้บริหารได้ส่งบัญชีการขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายการที่ขอโอนมาตั้งรายการใหม่ ขอโอนเพิ่มงบประมาณ ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง มีรายการที่ขอตั้งจ่ายใหม่ดังนี้ครับ

๑. หน่วยงานสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รายการ ๑ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อเก้าอี้ให้กับนักทรัพยากรบุคคล จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท โดยมีนักฟิสิกส์สูงมีเบาะรองรับศีรษะ เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้ วัสดุที่หุ้มเก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนักได้มาก โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากโครงการเฝ้าระวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

รายการ ๒ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อโต๊ะให้กับนักทรัพยากรมนุษย์ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (นักทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. X ยาว ๑๕๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม. มี ๑ ลีนชัก ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านซ้ายตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากโครงการเฝ้าระวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายการ ๓ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา จำนวนเงิน ๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท โดยคุณลักษณะดังนี้ ๑) ทำด้วยไม้สัก ๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๗ ตัว ความกว้างตัวละ ๗ นิ้ว ๓) มีฐานรองโต๊ะหมู่ เนื่องจากไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาตามราคาท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากโครงการเฝ้าระวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน ๗,๐๐๐ บาท

๒. หน่วยงานกองคลัง

รายการ ๑ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อเก้าอี้ให้กับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท โดยมีนักฟิสิกส์สูงมีเบาะรองรับศีรษะ เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้ วัสดุที่หุ้มเก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนักได้มาก โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๔,๐๐๐ บาท

รายการ ๒ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อโต๊ะให้กับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

(นายเทพพล โพนพูน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยมีลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. X ยาว ๑๕๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม. มี ๑ ล้อชัก ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านขวา และ ๑ ตู้เก็บเอกสารด้านซ้ายตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายการ ๓ ตั้งรายการใหม่ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่แนบท้ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากโอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๓. หน่วยงานกองช่าง

รายการ ๑ ตั้งรายการใหม่ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๒๙๕,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลเชียงดาว (รายละเอียด ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒ โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป โอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน แผนงานการศึกษาจำนวน ๒๙๐,๐๐๐ บาท และจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน แผนงานบริหารงานคลัง จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายการ ๒ ตั้งรายการใหม่ ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บริเวณหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๒ โอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน แผนงานบริหารงานคลัง จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท

รายการ ๓ โอนเพิ่มงบประมาณ โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๕ (หลังตลาดบ้านเชียงดา) ๒๓๘,๐๐๐ บาท (เดิม ๒๐๐,๐๐๐ บาท) โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕ บ้านเหล้าม่วง (สายหลังตลาด) จำนวน ๒๓๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก(สายหลังตลาด)บ้านเหล้าม่วง หมู่ที่ ๕ พิวจางกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางข้างละ ๐.๕๐ เมตร และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน ๑ ป้าย (รายละเอียดตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาวกำหนด) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานเกษตรและชุมชน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๕๐ โอนมาจากประเภทรายจ่ายเงินเดือนพนักงาน แผนงานบริหารงานคลัง จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ มีท่านใดติดใจสอบถามหรือไม่ครับ เมื่อไม่มีผมก็ขอเสียงที่ประชุมเพื่อให้ ความเห็นชอบในการโอนงบประมาณหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ตามรายการข้างต้นครับ

มติที่ประชุม เห็นชอบ ๑๓ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๐ เสียง

ประธานสภาฯ มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุม และทำให้การประชุมดำเนินมาด้วยดี ผมขอปิดการประชุมในสมัยประชุมนี้ครับ

สำเนาถูกต้อง

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

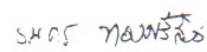
(นายภทพล ไชยพุดม)
ปลัดองค์การฯ งานคำปรึกษา

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายณพพล โพนทุม)

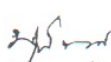
เลขานุการสภา อบต.เชียงตา

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญเริ่ม พลบุตร)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายธนกร ทองสีสังข์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญปิ่น ขาวยศ)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง


(นายณพพล โพนทุม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ ๑๒

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผื่อว่างและ ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่	๕๖,๐๐๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๒,๐๐๐.๐๐	โครงการที่ขอโอนลงไม่มี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน (นักทรัพยากร บุคคล)	๐.๐๐		๔,๐๐๐.๐๐ (+)	๔,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ ทำงาน (นักทรัพยากร บุคคล) จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๔,๐๐๐ บาท โดยมี ลักษณะดังนี้ มีพนักพิงสูง มี เบาะรองรับศีรษะ เก้าอี้ สามารถปรับสูงต่ำได้ วัสดุที่ หุ้มเก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนัก ได้มาก โดยตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผื่อระวังและ ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่		๕๒,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๗,๐๐๐.๐๐	โครงการที่ขอโอนลดไม่มี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ก่อสร้างงาน (นักทรัพยากร บุคคล)		๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๕,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (นักทรัพยากรบุคคล) จำนวน ๑ ตัว จำนวน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะ ดังนี้ ขนาดกว้าง ๘๐ ซม. X ยาว ๑๕๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม., มี ๑ ถังชัก, ๑ ตู้เก็บ เอกสารด้านขวา และ ๑ ตู้ เก็บเอกสารด้านซ้ายตั้งจ่าย จากเงินรายได้ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงาน รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผื่อระวังและ ลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่		๕๗,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐ (-)	๕๐,๐๐๐.๐๐	โครงการที่ขอโอนลดไม่มี ความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/ค่าใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบลงทุน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา		๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐ (+)	๗,๐๐๐.๐๐	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมีความ จำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อโต๊ะหมู่ จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๗,๐๐๐ บาท โดย คุณลักษณะดังนี้ ๑) ทำด้วยไม้สัก ๒) มีโต๊ะหมู่บูชา ๗ ตัว ความ กว้างตัวละ ๗ นิ้ว ๓) มีฐานรอง โต๊ะหมู่ เนื่องจากไม่มีในบัญชี มาตรฐานครุภัณฑ์ จัดหาตามราคา ท้องตลาด ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผารวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่		๔๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ (-)	๒๕,๐๐๐.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่พอโอนลดไม่ มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		๔๐,๐๐๐.๐๐	๖,๗๒๓.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๑,๒๗๓.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้ สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผารวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่		๒๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๑๕,๐๐๐.๐๐	งบประมาณโครงการที่พอโอนลด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน	(+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๕๓๙.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	(+)	๓๑,๕๓๙.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับกร รักษาความสงบ ภายใน	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	เผื่อระวังป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่		๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	(-)	๐.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ขอ โอนลดไม่มีความจำเป็นต้อง จ่าย
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบ ดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุการเกษตร		๑๐,๐๐๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	(+)	๒๓,๕๐๐.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัด กิจกรรมวัน อาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่าย พลเรือน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	(-)	๓,๐๐๐.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ขอ โอนลดไม่มีความจำเป็นต้อง จ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๒.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	(+)	๑๑,๒๓๒.๐๐	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่าย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากไม่ได้อัต่างบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่าย และตั้งไว้เพื่อจ่ายแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย งบประมาณที่ขอโอนลดไม่มี ความจำเป็นต้องจ่าย

ตามระเบียบ มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของครุภัณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) ข้อ ๒๖ และ ๒๗

(ลงชื่อ) _____

นายแพทย์ พนมพล
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
รักษาการหัวหน้าสำนักงานปลัด

๒. หัวหมากน้อยจนคลั่ง
ความเหิน - 5 ข. 5

(८१००)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาผู้ป่วยการกลืน

๓. ^{๖๕}เจ้านาฬประมาณ

(လှိုင်)

(นายณพล โปษณ)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสังขาม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมา ณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,816,620.00	667,300.00	4,000.00	663,300.00	งบประมาณรายจ่ายที่โอนลด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงาน (เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี)		0.00	4,000.00	4,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย/เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน(เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 4,000 บาทโดยมีลักษณะดังนี้มีพนัก พิงสูง มีเบาะรองรับศีรษะ เก้าอี้สามารถปรับสูงต่ำได้วัสดุ ที่หุ้มเก้าอี้เป็นหนังPUสีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนักได้ มาก โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	จำนวนเงิน ที่โอน	(+/-)	งบประมา ณหลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,816,620.00	663,300.00	5,000.00	(-)	658,300.00	งบประมาณรายจ่ายที่ขอโอน สดไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน (เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี)		0.00	5,000.00	(+)	5,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย/เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน(เจ้า พนักงานการเงินและบัญชี) จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 5,000 บาท โดยมีลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง 80 ซม.ยาว150 ซม.สูง 75 ซม. มี 1 ลิ้นชัก, 1 ตู้เก็บเอกสารด้านขวาและ 1 ตู้เก็บเอกสารด้านซ้าย ตั้งจ่าย จากเงินรายได้ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนพนักงาน		1,816,620.00	658,300.00	17,000.00	(-)	641,300.00	โครงการที่ขอโอนสดไม่มีความ จำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการจ่าย	ประเภท รายการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณก่อน โอน	จำนวนเงิน ที่โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายการจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่อง คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ สำนักงาน		0.00	17,000.00 (+)	17,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็น/เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์All In One จำนวน 1 เครื่อง เป็น เงิน 17,000 บาท โดยมี ลักษณะตามเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่แนบ ท้ายนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป

๑.หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่าย และตั้งไว้ไม่พอจ่ายแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย งบประมาณที่ขอโอนลงไม่มี
ความจำเป็นต้องจ่าย

ตามระเบียบ มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) ข้อ ๒๖ และ ๒๗

(ลงชื่อ)

นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

25/10/2561

(ลงชื่อ)



(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นายพนพล โพนพุด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2562
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน	(+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		588,360.00	182,800.00	1,500.00	(-)	181,300.00	งบประมาณรายจ่ายที่โอนยอด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จ้าง		10,800.00	470.00	1,500.00	(+)	1,970.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		666,960.00	347,660.00	290,000.00	(-)	57,660.00	งบประมาณรายจ่ายที่โอนยอด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และโยธา	งานก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ตำบล เชียงดา		0.00	290,000.00	(+)	290,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย/เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในพื้นที่ตำบลเชียงดา (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียง ดากำหนด) ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและโยธาดำเนิน แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 – 2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 2

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการ	ประเภท รายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-) โอน	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/ค่าใช้จ่ายที่ งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,816,620.00	641,300.00	5,000.00 (-)	636,300.00	งบประมาณรายจ่ายที่พอโอนลด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และโยธา	งานก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าบำรุงรักษา และปรับปรุง ที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ตำบล เชียงดา		290,000.00	5,000.00 (+)	295,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย/เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กในพื้นที่ตำบลเชียงดา (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียง ดากำหนด) ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและโยธาดำเนิน แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 22
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน(ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		1,816,620.00	636,300.00	55,000.00 (-)	581,300.00	งบประมาณรายจ่ายที่พอโอนลด ไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการ	ประเภท รายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และโยธา	งานก่อสร้าง โครงสร้าง พื้นฐาน	งบลงทุน	หมวด รายการ	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนน คสล. ภายใน หมู่บ้าน		0.00	55,000.00 (+)	55,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งรายการใน งบประมาณรายจ่ายไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย/เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการก่อสร้าง ถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านเชียงดา หมู่ที่ 1 (รายละเอียดตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียง ดากำหนด) ตั้งจ่ายจากเงิน รายได้ ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและโยธาดำเนิน แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) เพิ่มเติมฉบับที่ 2 หน้า 12
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการ ฝึกอบรมกู้ภัย ทางน้ำ พ.ศ. 2562		40,000.00	18,000.00 (-)	22,000.00	โครงการที่ขอโอนลดไม่มีความ จำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายการจ่าย	ประเภท รายการจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน เคหะและ ชุมชน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะ และชุมชน	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กหมู่ที่ 5 บ้านหล่มวง (สายหลัง ตลาด)	220,000.00	220,000.00	18,000.00 (+)	238,000.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตัดไปไม่พอ จ่าย/เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กหมู่ที่ 5 บ้านหล่มวง (สายหลังตลาด) จำนวน 238,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (สายหลังตลาด) บ้านหล่มวง หมู่ที่ 5 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 110.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมลูกรังไหล่ ทางข้างละ 0.50 เมตรและป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการจำนวน 1 ป้าย(รายละเอียดตามแบบ แปลนที่องค์การบริหารส่วน ตำบลเชียงคานกำหนด) ตั้งจ่าย จากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏใน แผนเคหะและชุมชนตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. 2561 – 2564) หน้า 50

๑. หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) เนื่องจากไม่ได้อำนาจงบประมาณไว้ในงบประมาณรายจ่าย และตั้งไว้ในพ่อย่อยแต่มีความจำเป็นต้องจ่าย งบประมาณที่ขอโอนลดไม่มี
ความจำเป็นต้องจ่าย
ตามระเบียบ มหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) ข้อ ๒๖ และ ๒๗

(ลงชื่อ) 

(นายวัฒนา ภิรมย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นายพนพล โพนพุด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา

รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ ๑๒

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		๖๖๖,๙๖๐.๐๐	๓๘๙,๙๖๐.๐๐	(-)	๓๕๗,๖๖๐.๐๐	งบประมาณ รายจ่ายที่ขอ โอนลดไม่มี ค่า จำเป็นต้อง จ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๓๓๘,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐	(+)	๓๒,๓๐๐.๐๐	งบประมาณ รายจ่ายที่ตั้ง ไว้ไม่พอจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ	หมวดรายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณหลัง โอน	เหตุผล/ค่า ชี้แจงการโอน งบประมาณ รายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ บุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน พนักงาน		๖๖๖,๙๖๐.๐๐	๓๕๗,๖๖๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (-)	๓๕๗,๖๖๐.๐๐	งบประมาณ รายจ่ายที่ขอ โอนลดไม่มี คว าม จำเป็นต้อง จ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่ เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ ค่าเบี้ย เลี้ยง ค่าที่พัก และค่าใช้จ่าย อื่นๆในการไป ราชการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๓,๙๓๘.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐ (+)	๒๓,๙๓๘.๐๐	งบประมาณ รายจ่ายที่ตั้ง ไว้ไม่พอจ่าย

(ลงชื่อ).....

(นางสาววิรัช จันทริลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(นายณพพล โพนพุด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

รักษาการหัวหน้าสำนักปลัด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสังขละบุรี จังหวัดอุตรดิตถ์
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ	หมวด รายจ่าย	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ อนุมัติ	งบประมาณ ก่อนโอน	จำนวนเงินที่ โอน (+/-)	งบประมาณ หลังโอน	เหตุผล/คำชี้แจงการโอน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่ พักร และค่าใช้จ่าย อื่นๆในการ เดินทางไปราชการ	30,000.00	47,088.00	5,000.00 (-)	42,088.00	งบประมาณรายจ่ายที่ขอ โอนลดไม่มีความจำเป็นต้อง จ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบ ดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		42,000.00	3,100.00	5,000.00 (+)	8,100.00	งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่าย

(ลงชื่อ) 

(นายเอกพจน์ เกรงขาม)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน ระดับปฏิบัติการ
รักษาการผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น



(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี

รักษาการผู้อำนวยการกองคลัง

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายณพล โพนพุด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

รักษาการหัวหน้าสำนักงานปลัด