



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ที่ อด ๘๔๘๐๑ /

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในรอบเดือน ตุลาคม - มีนาคม ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงขอรายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายพิสันต์ ลำเพยพล)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายพนพล โพนพุด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

การพิจารณายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

(ลงชื่อ)

(นายมังกร ก้อนนึ่ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์กรบริหารส่วนตำบลเชียงดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/
แนวทางการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑) จัดทำตัวอย่างที่ ถูกต้อง ในการเขียน รายงานการเบิก ค่าใช้จ่าย /จัดทำสรุปย่อ ระเบียบ/ จัดทำตัวอย่าง	เข้าอบรมและ ศึกษาข้อมูล เพิ่มเติมจากผู้มีประสบการณ์ ควรมีขั้นตอน และวิธีการ ปฏิบัติที่ชัดเจน	กองคลัง	ก.พ. - มี.ค.๖๔	๑.เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้จัดทำคู่มือการ เขียนรายงานการ เบิกจ่ายแนวทางปฏิบัติ แจ้งให้เจ้าหน้าที่ใน หน่วย และได้ชี้แจง ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ให้กับ เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายได้ รับทราบและปฏิบัติตาม ในทางเดียวกัน	หากมีบุคลากร บรรจุ/โอน/ ย้าย เข้ามาใน หน่วยงานควร ให้กองคลังแจ้งให้ทราบถึง มาตรการต่าง ๆ ดังที่กล่าวมา

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒) ปรับปรุงระบบการให้บริการใน รูปแบบ One Stop Service และปรับรูปแบบแบบฟอร์มเพื่อให้สามารถกรอกร่องผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยที่ประชาชน ไม่ต้องเดินทางมาติดต่อ	เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ การให้บริการ ขั้นตอน/วิธีการ การเข้าใช้บริการ และจัดทำคู่มือ ในการใช้ บริการเพื่ออำนวยความสะดวก เข้าถึงและการใช้บริการ	สำนักงานปลัด	ก.พ - มี.ค.๖๔	๑.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ปรับปรุง ระบบการให้บริการที่ทันสมัย และลดขั้นตอนในการให้บริการ โดยได้ยกเลิกการให้เอกสาร สำเนาบัตรประชาชน เพิ่มการ บริการ แบบ One Stop Service และลดการใช้แบบฟอร์มที่เป็นกระดาษหันมา ใช้แบบฟอร์มออนไลน์แทน และได้ทำการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่อื่น คำร้องต่างๆ ผ่านช่องทาง ออนไลน์ให้มากขึ้น	ช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนที่มารับบริการได้เข้าถึงการ บริการออนไลน์ได้มากขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓)รณรงค์ด้านวัฒนธรรม และส่งเสริมการมีส่วนร่วม ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ในองค์กร รวมทั้งผู้บริหารและ ส่งเสริมความโปร่งใสใน การจัดซื้อจัดจ้างมี มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสมีการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารให้ผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับ ทราบ	สร้างค่านิยมในการ ปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ พัฒนาหลักสูตร การจัด อบรม/สัมมนาข้าราชการ และลูกจ้างโดยเน้น หลักสูตร เกี่ยวกับการ ส่งเสริมด้าน คุณธรรม จริยธรรม และให้ ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกัน การทุจริต	สำนักงานปลัด	ก.พ - มี.ค.๖๔	๑. จัดอบรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมและความ โปร่งใสภายใน หน่วยงาน ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ๓. ทำการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างให้กับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ ผ่านทางเว็บ หลักของ หน่วยงาน	เพื่อให้เจ้าหน้าที่ พนักงาน รวมถึงผู้บริหาร ได้ ตระหนัก ถึงคุณธรรม จริยธรรมและ ความโปร่ง ใส ในการป้องกันการ ทุจริต หน่วยงานต้องมี การรณรงค์ให้ความ สำคัญกับ การป้องกัน การทุจริตเป็นประจำ ทุกปี