

**แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖**



**งานแผนงาน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี**

คำนำ

เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อดังนี้

๑. ให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๓. เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

ในการนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

นายมนู พันธุ์คง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน		
๑. บทนำ		๒
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน		๓
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน		๕
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน		๖
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ		
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)		๗
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)		๓๑
๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)		๗๗
ภาคผนวก		
ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		๘๙

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประกอบด้วย

1. บทนำ
2. วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

ที่มาของแผนการดำเนินงาน

๑. บทนำ

เนื่องด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จะต้องดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ ข้อ ๑๐ การจัดทำแผนการดำเนินงาน และ ข้อ ๑๐.๒ ขั้นตอนจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี โดยนำโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะ และของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ๑๐.๒.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี ๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไป และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน ๑.๒.๒ ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ๑) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ๓) การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) ข้อ ๑๑. การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๑.๓ การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ สำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบ...

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมบริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

๒.๒ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงานให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

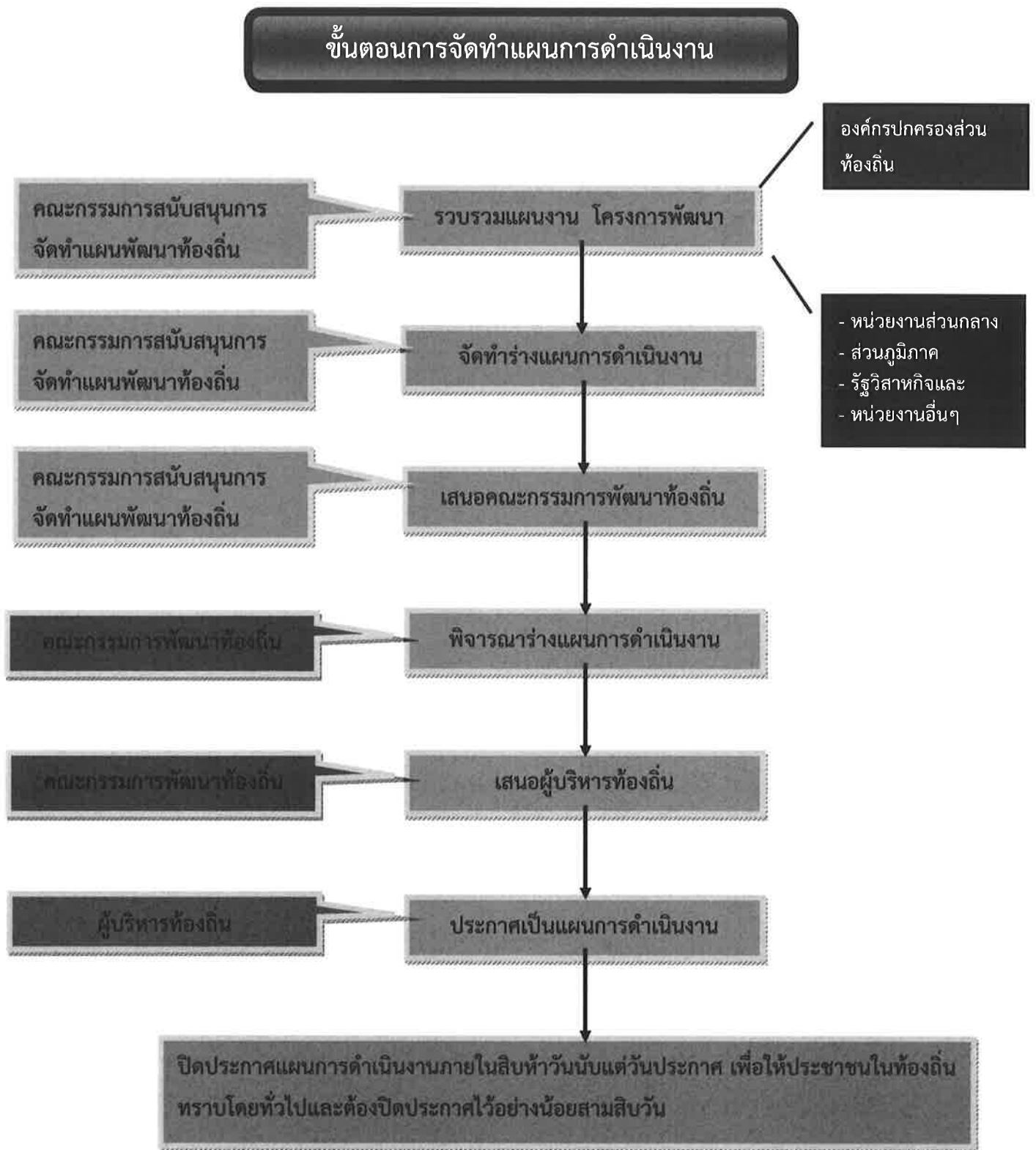
ส่วนที่ ๑ ที่มาของแผนการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์และงบประมาณ

๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)
๓. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนา (แบบ ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนการจัดทำ...



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๔.๑ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔.๒ ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔.๓ ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น

๔.๔ ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

ผด. ๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๑.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๑.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๑.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	-	-	-	-	-
๑.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
๑.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๑.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๑.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-
๑.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.๓ แผนงานการศึกษา					
๑.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๑.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	-	-	-	-	-
๑.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๑.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	-	-	-	-
๑.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๑.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๑.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๑.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	-	-	-
๑.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๑.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๑.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๑.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.๖ แผนงานคณะและชุมชน					
๑.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	-	-	-	-	-
๑.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๑.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๑.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
๑.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๑.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๑.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๑.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๑.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๑.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๑.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๑.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๑.๙.๒ งานก่อสร้าง	๑๔	๒๗.๔๕	๓,๗๕๕,๑๐๐	๑๒.๕๓	กองช่าง
๑.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๑.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๑.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานประกอบการ	-	-	-	-	-
๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๑.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๑.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๑.๑๒.๑ งบกลาง	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๒.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๒.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๒.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	-	-	-	-	-
๒.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๒.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน					
๒.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๒.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๒.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-
๒.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.๓ แผนงานการศึกษา					
๒.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๒.๓.๒ งานก่อนนัเรียนและประณมว้ย	-	-	-	-	-
๒.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๒.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	-	-	-	-
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๒.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๒.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๒.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	-	-	-
๒.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๒.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๒.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๒.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.๖ แผนงานคณะและชุมชน					
๒.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	-	-	-	-	-
๒.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๒.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๒.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
๒.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๒.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๒.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๒.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๕.๘๘	๖๐,๐๐๐	๐.๒๐	สำนักปลัด
๒.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๒.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๒.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๒.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๒.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๒.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๒.๙.๒ งานก่อสร้าง	-	-	-	-	-
๒.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๒.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๒.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๒.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๒.๑๑.๑ งานกิจการสถานชนานุบาล	-	-	-	-	-
๒.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๒.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๒.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๒.๑๒.๑ งบงบกลาง	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต					
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๓.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๓.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๓.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	-	-	-	-	-
๓.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
๓.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๓.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๓.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-
๓.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓.๓ แผนงานการศึกษา					
๓.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๓.๓.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔	๗.๘๔	๕๘๑,๙๓๕	๑.๙๓	กองการศึกษา
๓.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๓.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๑	๑.๙๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๐	กองการศึกษา
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๓.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๓.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๓.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓	๕.๘๘	๑๘๕,๐๐๐	๐.๖๑	กองการศึกษา
๓.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๓.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๓.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๓.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	๑	๑.๙๖	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖	กองสวัสดิการฯ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓.๖ แผนงานเคหะและชุมชน					
๓.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๓.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๓.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๓.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
๓.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๓.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๓.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๓.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๓.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๓.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๓.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	๑	๑.๙๖	๑๗๐,๐๐๐	๐.๕๖	กองการศึกษา
๓.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	๙	๑๗.๖๕	๔๕๐,๐๐๐	๑.๕๐	กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๓.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๓.๙.๒ งานก่อสร้าง	-	-	-	-	-
๓.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๓.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๓.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๑.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๓.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาปูล	-	-	-	-	-
๓.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๓.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๓.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๓.๑๒.๑ งบกลาง	๓	๕.๘๘	๕,๙๖๔,๐๐๐	๑๙.๘๘	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม					
๔.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๔.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๔.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๔.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	-	-	-	-	-
๔.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๔.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน					
๔.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๔.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๔.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-
๔.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.๓ แผนงานการศึกษา					
๔.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๔.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	-	-	-	-	-
๔.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๔.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	-	-	-	-
๔.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๔.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๔.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๔.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	-	-	-
๔.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๔.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๔.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๔.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.๖ แผนงานเคหะและชุมชน					
๔.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๔.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๔.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๔.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑	๑.๙๖	๑๕๐,๐๐๐	๐.๕๐	สำนักปลัด
๔.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๔.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๔.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๔.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๙๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักปลัด
๔.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๔.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๔.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๔.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๔.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๑.๙.๒ งานก่อสร้าง	-	-	-	-	-
๔.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๔.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๔.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๔.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๑.๑๑.๑ งานกิจการสถานธนาปูล	-	-	-	-	-
๑.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๑.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๔.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๔.๑๒.๑ งบงบกลาง	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					
๕.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	๑	๑.๙๖	๒๐,๐๐๐	๐.๐๖	สำนักงานปลัด
๕.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๕.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	๑	๑.๙๖	๓๐,๐๐๐	๐.๑๐	สำนักงานปลัด
๕.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๕.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน					
๕.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๕.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๕.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-	-	-	-	-
๕.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.๓ แผนงานการศึกษา					
๕.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๕.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	-	-	-	-	-
๕.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๕.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	-	-	-	-
๕.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๕.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๕.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๕.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	-	-	-	-	-
๕.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๕.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๕.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๕.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.๖ แผนงานคณะและชุมชน					
๕.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	-	-	-	-	-
๕.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๕.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๕.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
๕.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๕.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๕.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๕.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๕.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๕.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๕.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๕.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๕.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๕.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๕.๙.๒ งานก่อสร้าง	-	-	-	-	-
๕.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๕.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๕.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๕.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๕.๑๑.๑ งานกิจการสถานประกอบการ	-	-	-	-	-
๕.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๕.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๕.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๕.๑๒.๑ งบกลาง	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวนโยบายของรัฐบาล					
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	-	-	-	-	-
๖.๑.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๖.๑.๒ งานบริหารงานคลัง	-	-	-	-	-
๖.๑.๓ งานวางแผนและสถิติ	-	-	-	-	-
๖.๑.๔ งานตรวจสอบภายใน	-	-	-	-	-
๖.๒ แผนงานการรักษาสภาพภายใน					
๖.๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	-	-	-	-	-
๖.๒.๒ งานเทศกิจ	-	-	-	-	-
๖.๒.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖	๑๑.๗๖	๑๕๒,๐๐๐	๐.๕๐	สำนักงานปลัด
๖.๒.๔ งานจราจร	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ(บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖.๓ แผนงานการศึกษา					
๖.๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	-	-	-	-	-
๖.๓.๒ งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑	๑.๙๖	๑,๐๑๒,๒๐๐	๓.๓๗	กองการศึกษา
๖.๓.๓ งานระดับมัธยมศึกษา	-	-	-	-	-
๖.๓.๔ งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	-	-	-	-	-
๖.๔ แผนงานสาธารณสุข					
๖.๔.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๖.๔.๒ งานโรงพยาบาล	-	-	-	-	-
๖.๔.๓ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑	๑.๙๖	๕๐,๐๐๐	๐.๑๖	สำนักปลัด
๖.๔.๔ งานศูนย์บริการสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๖.๕ แผนงานสังคมสงเคราะห์					
๖.๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-
๖.๕.๒ งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖.๖ แผนงานเคหะและชุมชน					
๖.๖.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	-	-	-	-	-
๖.๖.๒ งานไฟฟ้าถนน	-	-	-	-	-
๖.๖.๓ งานสวนสาธารณะ	-	-	-	-	-
๖.๖.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	-	-	-	-
๖.๖.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	-	-	-	-	-
๖.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๖.๗.๑ งานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
๖.๗.๒ งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๖.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ					
๖.๘.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๖.๘.๒ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	-
๖.๘.๓ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖.๙ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๖.๙.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	-
๖.๙.๒ งานก่อสร้าง	-	-	-	-	-
๖.๑๐ แผนงานการเกษตร					
๖.๑๐.๑ งานส่งเสริมการเกษตร	-	-	-	-	-
๖.๑๐.๒ งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
๖.๑๑ แผนงานการพาณิชย์					
๖.๑๑.๑ งานกิจการสถานขนานบาล	-	-	-	-	-
๖.๑๑.๒ งานกิจการประปา	-	-	-	-	-
๖.๑๑.๓ งานโรงฆ่าสัตว์	-	-	-	-	-
๑.๑๒ แผนงานงบกลาง					
๑.๑๒.๑ งบกลาง	-	-	-	-	-

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบ ผด ๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอวังคอม จังหวัดอุดรธานี

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ ด้านการจัดการศึกษา และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตของประชาชน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๑ แผนงานการพัฒนาด้านที่ ๑ ก่อสร้างและปรับปรุง สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก
- ➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓
๑	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน นายสิทธิผล - มูลนิธิ หมู่ที่ ๖	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสิทธิผล - มูลนิธิ หมู่ที่ ๖ - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ให้ลู่ทาง ลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบสรุปรายการ ที่ อบต. เชียงดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๗ หน้าที่ ๑๔๔	๓๙๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๖ บ้านโคกค้อย	กองช่าง								

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๒๕๖	๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖
๒	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน นายแดง - คู โรงเรียนบ้าน แมต หมู่ที่ ๒	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนนคสล. สาย บ้านนายแดง - คูโรงเรียนบ้านแมต หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ขนาด ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๓ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ใต้ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๓๖๙.๐๐ ตาราง เมตร - รายละเอียดตามแบบรายการ ที่ อบต.เชียง ดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๑๔๗	๒๑๓,๖๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านแมต	กองช่าง	๒๕๖	๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖
๓	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน นางอจธรา - วัดป่า บ้านบึง สำราญ หมู่ที่ ๓	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สาย บ้านนางอจธรา - วัดป่า บ้านบึงสำราญ หมู่ที่ ๓ - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๓๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ใต้ทางลูกรัง กว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๕๔๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบรายการ ที่ อบต.เชียง ดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๘ หน้าที่ ๑๔๗	๓๐๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๓ บ้านบึงสำราญ	กองช่าง	๒๕๖	๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖	๔	๒๕๖

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						พ.ศ. ๒๕๖๔							
						'๕๔	'๕๕	'๕๖	'๕๗	'๕๘	'๕๙	'๖๐	'๖๑
๔	ก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้า ม่วง - หนองอ้อ หมู่ที่ ๕	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง - หนองอ้อ หมู่ที่ ๕ - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบรายการที่ อบต. เจียงดา กำหนด พร้อมจ่ายประชาสัมพันธุ์ โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเจียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๔ หน้าที่ ๑๔๙	๓๙๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๕ บ้านเหล้าม่วง	กองช่าง								

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔								
						๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔	๒๕๖๔
๕	ปรับปรุง จิวรจรณน คสล.โดยเสริม ผิวแอสฟัลติกส์ คอนกรีตถนน สายบ้านนา บุญจันทร์ - บ้านนางวันนา หมู่ที่ ๘ บ้านท่า แสนสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงจิวรจร ณน คสล.โดยเสริมผิวแอสฟัลติกส์คอนกรีต ถนนสายบ้านนาบุญจันทร์ - บ้านนางวันนา หมู่ที่ ๘ บ้านท่าแสนสุข - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓๐ เมตร หน้า ๐.๐๔ เมตร - รายละเอียดตามแบบรูปรายการที่ อบต. เชียงดา กำหนด พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๕๓ หน้าที่ ๑๕๗	๓๙๖,๘๐๐	หมู่ที่ ๘ บ้านท่าแสนสุข	กองช่าง									

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
๖	ก่อสร้างถนน คสล. สายบ้าน โนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ หมู่ ที่ ๔ บ้านโนน สมบูรณ์	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านโนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ หมู่ที่ ๔ บ้านโนนสมบูรณ์ - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง ลูกตั้งกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตรพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบรายการที่ อบต. เชียงดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๒ หน้าที่ ๑๔๘	๓๙๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๔ บ้านโนนสมบูรณ์	กองช่าง								

36

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕				
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๗	ก่อสร้างถนน คสล. ซอยนาง ไพเราะ บ้าน โคกสำราญ หมู่ ที่ ๗	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. ซอยนางไพเราะ บ้านโคกสำราญ หมู่ที่ ๗ - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง (ลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบรายการที่ อบต. เชียงดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๗๓ หน้าที่ ๑๖๒	๓๔๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๗ บ้านโคกสำราญ	กองช่าง								

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕				
						'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๕	'๒๖	'๒๗	'๒๕	'๒๖
๘	ก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้า ม่วง - เมรุเผาศพ หมู่ที่ ๑ บ้านเชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายเหล้าม่วง- เมรุเผาศพ หมู่ที่ ๑บ้านเชียง ดา - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๗๕ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทาง ลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล. ไม่ น้อยกว่า ๗๐๐.๐๐ ตารางเมตร - รายละเอียดตามแบบรูปรายการ ที่ อบต. เชียงดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๔๖	๓๙๗,๙๐๐	หมู่ที่ ๑ บ้านเชียงดา	กองช่าง								
๙	เงินอุดหนุนค่า งานก่อสร้าง (ค่า K)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการกำหนดเงื่อนไขและ หลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองช่าง								
รวม			๒,๙๑๗,๘๐๐										

๗๐

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
 - ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ ด้านการจัดการศึกษา และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและ คุณภาพชีวิตของประชาชน
 - ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - ๑.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
- ➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓							
						๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓	๒๕๖๓
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ ด้านการจัดการศึกษา และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและ คุณภาพชีวิตของประชาชน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๓ แผนงานการพัฒนาที่ ๓ ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
- ➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	ปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้าน แมต หมู่ที่ ๒	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงระบบ ประปาหมู่บ้าน บ้านแมต หมู่ที่ ๒ - ปริมาณงานเปลี่ยนถังบรรจุน้ำ ขนาด ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๖ ถัง พร้อมเปลี่ยนไม้ พื้นรองถัง ปรับปรุงระบบสูบน้ำ จ่ายน้ำและ น้ำถ่าน ติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่ม ขนาด ๑.๕ HP พร้อมตู้ควบคุม ติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า ขนาด ๑๕ แอมป์ ล้างทำความสะอาดบ่อสูบ น้ำพร้อมเทคอนกรีตปิดปากบ่อ - รายละเอียดตามแบบรายการ ที่ อบต. เชียงดากำหนด พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑ หน้าที่ ๑๖๓	๑๙๘,๖๐๐	หมู่ที่ ๒ บ้านแมต	กองช่าง											
รวม			๑๙๘,๖๐๐													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ ด้านการจัดการศึกษา และการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและ คุณภาพชีวิตของประชาชน
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๑.๔ แผนงานการพัฒนาที่ ๔ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร
- ➔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๔							
						พ.ศ. ๒๕๖๓							
						'๒'๕	'๒'๖	'๒'๗	'ม'๖	'ม'๗	'ม'๘	'๒'๙	'๒'๐
๑	ปรับปรุงต่อเติม อาคารศูนย์พัฒนา เด็กบ้านแมต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงต่อเติม อาคารศูนย์พัฒนาเด็กบ้านแมต หมู่ที่ ๒ ปริมาณงาน ต่อเติมอาคารด้านข้าง ขนาด กว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๔.๐๐ เมตร จำนวน ๒ ด้าน พร้อมปูกระเบื้องปริมาณ รวม ๙๖ ตารางเมตร ติดตั้งผนังกันห้อง กว้าง ๙.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร พร้อม ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง (รายละเอียดตาม แบบ อบต.เซียงดากำหนด) ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหาร ส่วนตำบลเซียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๗ หน้าที่ ๙๒	๒๓๔,๙๐๐	ศพด.บ้านแมต	กองช่าง								

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓							
						๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓
๒	ปรับปรุงอาคารที่ ทำการองค์การ บริหารส่วนตำบล เชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปริมาณงาน เปลี่ยนวัสดุผนังหลังคา จำนวน ๒๒๑.๓๕ ตรม. พร้อมซ่อมแซมฝ้าเพดานภายในจำนวน ๕.๖๕ ตรม. (รายละเอียดตามแบบ อบต.เชียงดากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๑ หน้าที่ ๙๓	๑๐๘,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียง ดา	กองช่าง	↓							↑
๓	ปรับปรุงต่อเติม อาคารศูนย์พัฒนา เด็กบ้านเชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ โดยมีปริมาณงาน ต่อเติมอาคารด้านข้าง ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔.๕๐ เมตร พร้อมปูกระเบื้อง ปริมาณรวม ๖๘.๔๙ ตารางเมตร ติดตั้งรางน้ำฝนยาว ๕.๒๐ เมตร ติดตั้งผนังกันห้อง กว้าง ๔.๐๐ เมตร สูง ๓.๒๐ เมตร พร้อมติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง (รายละเอียดตามแบบ อบต.เชียงดากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๖ หน้าที่ ๙๒	๑๗๔,๘๐๐	ศพด.บ้าน เชียงดา	กองช่าง	↓							↑

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๓			พ.ศ. ๒๕๖๔							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๔	ปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปรับปรุงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปริมาณงาน ยกพื้นขนาด กว้าง ๒.๓๐ เมตร ยาว ๘.๐๐ เมตร (๑๘.๔๐ ตารางเมตร) งานบิวอิ้นผนังด้านหลัง ขนาดยาว ๘.๐๐ เมตร สูง ๒.๒๐ เมตร (๑๗.๖๐ ตารางเมตร) (รายละเอียดตามแบบ อบต.เชียงดากำหนด) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๙๔	๑๒๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองช่าง	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
รวม			๖๔๒,๗๐๐													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การส่งเสริมการพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรมและยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตร
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒.๑ แผนงานการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และแปรรูปสินค้า
- ➔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖								
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
๑	ส่งเสริมการผลิตผ่าน อัดแท่งจากวัชพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม การผลิตผ่านอัดแท่งจากวัชพืช ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทริอัสที่ ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้าร่วม ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้า รับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๕	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
รวม			๒๐,๐๐๐											

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๑ การส่งเสริมการพัฒนาเกษตร อุตสาหกรรมและยกระดับมาตรฐานการผลิตสินค้าเกษตร
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพการค้าการลงทุนเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
- ๒.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ เสริมสร้างและเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
- ➔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	อบรมเสริมสร้าง ความรู้การแปรรูป ปลาร้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม เสริมสร้างความรู้การแปรรูปปลาร้า ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง สถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม เอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่ จำเป็น เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)หน้าที่ ๑๐๑ ลำดับที่ ๑๓	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด											

43

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖											
						พ.ศ. ๒๕๖๕	๕:๕	๕:๖	๕:๗	๕:๘	๕:๙	๕:๑๐	๕:๑๑	๕:๑๒	๕:๑๓	๕:๑๔	๕:๑๕
๒	ฝึกอบรมอาชีพแก่ ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม อาชีพแก่ผู้ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อ HIV ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่า วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า กระเป๋าทหารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด												
รวม			๔๐,๐๐๐														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๓.๑ แผนงานการพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- ➡ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานศาสนวัฒนธรรมประเพณี

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการสืบสานงาน ประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการสืบสานงานประเพณีลอย กระทง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าการเสง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้า ๑๒ ลำดับที่ ๙	๑๐๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา										

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	โครงการเฉลิมฉลอง วันก่อตั้งเมือง อุดรธานี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมฉลองวัน ก่อตั้งเมืองอุดรธานี เช่น ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่ารถโดยสาร ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริม ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๐๔ หน้าที่ ๑๓	๓๕,๐๐๐	จังหวัด อุดรธานี	กอง การศึกษา								
๓	โครงการสร้างความ ปรองดอง สมานฉันท์โดยใช้ หลักธรรมทาง พระพุทธศาสนา (ห มู่บ้านรักษาศีล ๕)	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสร้างความ ปรองดองสมานฉันท์โดยใช้หลักธรรมทาง พระพุทธศาสนา (หมู่บ้านรักษาศีล ๕) เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริมกีฬาส่งเสริม ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การ บริหารส่วนตำบลเชียงดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๐๗ หน้าที่ ๒๔	๓๕,๐๐๐	ตำบลเชียง ดา	กอง การศึกษา								

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖								
						พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖					
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๔	โครงการประเพณี แข่งขันเรือตำบล เชียงดา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีแข่งขัน เรือตำบลเชียงดา เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน ตำบลเชียงตบ(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๐	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง การศึกษา									
๕	โครงการจัดงาน วันเข้าพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด งานวันเข้าพรรษา ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศัสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ในการจัดงาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๔	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง การศึกษา									

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๖	โครงการประเพณี บุญวิ่งไฟ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประเพณีบุญวิ่งไฟ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าป้าย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา(พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๘ หน้าที่ ๑๐๖	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง การศึกษา										
๗	โครงการร่วมสืบ สานวัฒนธรรม ประเพณีของดี อำเภอสร้างคอม	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการร่วมสืบสาน วัฒนธรรมประเพณีของดีอำเภอสร้าง คอม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียง ดา (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๓๒	๘๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง การศึกษา										

ลำดับ ที่	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						พ.ศ. ๒๕๖๕		๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๘	โครงการงาน ประเพณีทุ่งศรี เมืองอุดรธานีผ้า ไหม – จิต ประจำปี ๒๕๖๖	เพื่ออุดหนุนอำเภอสร้างคอมสำหรับดำเนิน โครงการงานประเพณีทุ่งศรีเมืองอุดรธานีผ้าไหม - จิต ประจำปี ๒๕๖๖ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๖ ลำดับที่ ๑๙	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง การศึกษา								
๙	โครงการวัน ผู้สูงอายุ แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและจัด กิจกรรมสาธารณะ โครงการวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่อง เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัด สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๐๒ ลำดับที่ ๓	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กอง สวัสดิการ สังคม								
รวม			๔๕๐,๐๐๐										

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๓.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาและส่งเสริมการศึกษา
- ➔ แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าโครงการ ค่าจัดทำเอกสารประกอบการดำเนินโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เซี่ยงดา	กองการศึกษา										
		ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๑๐ หน้าที่ ๑๗													

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียง ดา วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลึก ส่งเงินเข้าบัญชีเงินเข้าบัญชีฝาก ธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดังนี้ ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเชียงดา เป็นเงิน ๓๐๑,๕๒๕ บาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านแมด เป็นเงิน ๒๑๐,๔๑๐ บาท แยกเป็น	๕๑๑,๙๓๕	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา										

53

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖
๓	โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการ แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก เช่น ค่าโครงการ ค่าจัดทำ เอกสารประกอบการดำเนินงาน โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬารององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑๑๐ หน้า ๑๘	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๔	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน และค่าใช้จ่าย อื่นๆที่จำเป็น เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาส่งเสริมกีฬา ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑ หน้า ๑๔ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
รวม			๕๘๑,๙๓๕										

➡ แผนงานการศึกษา : งานศึกษาไม่กำหนดระดับ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖
๑	โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิด เทอม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ จ้างนักศึกษาทำงานช่วงปิด เทอม เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กร บริหารส่วน ตำบล เชียง ดา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ลำดับ ที่ ๑๐๙ หน้าที่ ๗	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา								
รวม													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๓.๓ แผนงานการพัฒนาที่ ๓ การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
- ➔ แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงเป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้	๑๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒
๒	โครงการสำรวจข้อมูล สัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนารัตนดิย ราชินารี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการสำรวจ ข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒนารัตนดิยราชินารี เป็นไป ตามระเบียบ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๓ ลำดับ ที่ ๑ หน้าที่ ๑๔	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เซี่ยงดา	สำนักปลัด								

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	
๓	โครงการโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรี สวางค์มวราชดิย ราชนารี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัย ลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางค์มวราชดิยราชนารี เช่น ค่า วัสดุป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า และวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นของงานสัตวแพทย์ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ ลำดับ ที่ ๑ หน้า ๑๘	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เซี่ยงดา	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
รวม			๑๘๕,๐๐๐														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้และคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๓.๔ แผนงานการพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน
- ➔ แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
๑	ฝึกอบรมเด็ก เยาวชนและ ผู้ด้อยโอกาส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเด็ก เยาวชนและผู้ด้อยโอกาส ได้แก่ ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้ เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการให้บริการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)หน้าที่ ๑๑๘ ลำดับที่ ๕	๒๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงตา	กองสวัสดิการ สังคม														
รวม			๒๐,๐๐๐																

➔ แผนงานงบกลาง : งบงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๕๖๕	๕๖๕	๕๖๕	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖	๕๖๖
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๔,๗๐๔,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองสวัสดิการ สังคม	↓										↑
๒	เบี้ยยังชีพความ พิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้พิการ	๑,๑๖๔,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองสวัสดิการ สังคม	↓										↑
๓	เบี้ยยังชีพผู้ เฒ่า	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้เฒ่า	๙๖,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองสวัสดิการ สังคม	↓										↑
รวม			๕,๙๖๔,๐๐๐													

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตเพื่อสร้างความสำเร็จให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต
- ๓.๕ แผนงานการพัฒนาที่ ๕ การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและการนันทนาการ
- ➔ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
๑	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชนประชาชนด้านยาเสพติดตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬายาวชนประชาชนด้านยาเสพติดตำบลเชียงดา ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๒	๑๗๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
รวม			๑๗๐,๐๐๐										

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การบริการและการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานการพัฒนาที่ ๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม

➡ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๕-๕	๕-๖	๕-๗	๕-๘	๕-๙	๕-๑๐	๕-๑๑	๕-๑๒
๑	โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในสำหรับโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	๓๐,๐๐๐	ภายในตำบล เชียงดา	สำนักปลัด								
รวม			๓๐,๐๐๐										

ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การบริการและการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๒๕๕	๒๕๖	๒๕๗	๒๕๘	๒๕๙	๒๖๐	๒๖๑	๒๖๒	๒๖๓	๒๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ การบริการและการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม
- ๔.๓ แผนงานการพัฒนาที่ ๓ การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย
- ➔ แผนงานและชุมชน : งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	๒๕๗๒
๑	ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมในการบริการกำจัดสิ่ง ปฏิกูลและมูลฝอย	๑๕๐,๐๐๐	ภายในตำบล เชียงดา	กองช่าง								
รวม			๑๕๐,๐๐๐										

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสมบัติ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕.๑ แผนงานการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
- ➔ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธี และวันสำคัญต่างๆ	เพื่ออุดหนุนอำเภอสร้างคอมสำหรับเป็น ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและ วันสำคัญต่างๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๐,๐๐๐	อำเภอสร้าง คอม	สำนักปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

➔ แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานวางแผนสถิติและวิชาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕								พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔	๕.๑๕	๕.๑๖	๕.๑๗	๕.๑๘	๕.๑๙	๕.๒๐
๑	โครงการประชุม ประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน โครงการประชุมประชาคมหมู่บ้าน / ตำบล ได้แก่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า เช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๒๘ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	ตำบลเชียงดา	สำนักงาน ปลัด	↔															
รวม			๓๐,๐๐๐																		

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสมบัติ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีความสามารถในการพัฒนา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสมบัติ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕.๓ แผนงานการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขและสวัสดิการ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความรู้ความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- ๕.๔ แผนงานการพัฒนาที่ ๔ การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖						
						๕.๕	๕.๖	๕.๗	๕.๘	๕.๙	๕.๑๐	๕.๑๑	๕.๑๒	๕.๑๓	๕.๑๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
- ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุข
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างพลังสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนกระจายอำนาจให้แก่ อปท.และแนวนโยบายของรัฐบาล
- ๖.๑ แผนงานการพัฒนาที่ ๑ การถ่ายโอนภารกิจจัดการศึกษา
- ➔ แผนงานการศึกษา : งานก่อนระดับวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
๑	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลเชียงดา	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ในพื้นที่ตำบลเชียงดา ดังนี้ ๑. โรงเรียนบ้านเชียงดา นักเรียนจำนวน ๑๒๕ คน มีอละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๕๒๕,๐๐๐ บาท ๒. โรงเรียนบ้านแมต นักเรียนจำนวน ๑๑๖ คน มีอละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๘๗,๒๐๐ บาท	๑,๐๑๒,๒๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	กองการศึกษา	←							→
รวม			๑,๐๑๒,๒๐๐										

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสังคม
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และแนวนโยบายของรัฐบาล
- ๖.๒ แผนงานการพัฒนาที่ ๒ ส่งเสริมอัตราการป้องกัน ฟื้นฟูและรักษาสุขภาพและรักษาชุมชนให้เข้มแข็ง
- ➔ แผนงานการรักษาสภาพภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕						พ.ศ. ๒๕๖๖					
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖
๑	โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด อำเภอสร้างคอม	เพื่ออุดหนุนอำเภอสร้างคอมสำหรับ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๑ ลำดับที่ ๙	๒๐,๐๐๐	อำเภอ สร้างคอม	สำนักปลัด												
รวม			๒๐,๐๐๐														

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
 ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสมบัติ
- ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนกระจายอำนาจให้แก่ อบท.และแนวนโยบายของรัฐบาล
- ๖.๓ แผนงานการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินให้สามารถลดปัญหาความรุนแรงจากอุบัติเหตุ อุบัติภัย อาชญากรรมและสาธารณภัยต่างๆ

➡ แผนงานการรู้ความสงบภายใน : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	โครงการจัดกิจกรรม วันอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัด กิจกรรมวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย พล เรือ น เช่น ค่า อ บ แ ท น วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการ แข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นของ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับ ที่ ๑๔๓ หน้าที่ ๕	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕								
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	ฝึกอบรมป้องกันภัยทาง น้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมป้องกันภัยทาง น้ำ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การ จัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับ ที่ ๑๔๔ หน้าที่ ๙	๗๒,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	งานป้องกันฯ	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
๓	ติดตั้งกระจกโค้งบน บริเวณแยกมูอับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับติดตั้งกระจกโค้ง บนบริเวณแยกมูอับ ดังนี้ ๑. บ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ - สีแยกบ้านตาบุญช่วย, สีแยกเชียงดา - ดอนสนุก ๒. บ้านแมต หมู่ที่ ๒ - สามแยกบ้านนายชำนาญ พันลำกั๊ด, ทางโค้งมูอับบ้านก้านแสง กัญบุล ๓. หมู่ที่ ๓ บ้านบึงสำราญ - สามแยกบ้านบึงสำราญ-หาดทรายทอง ๔. หมู่ที่ ๔ บ้านโนนสมบูรณ์ - สามแยกโนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ ๕. บ้านหล่ม่วง หมู่ที่ ๕ - สีแยกบ้านนายบุญถม คำธาตุ ๖. หมู่ที่ ๖ บ้านโคกค้อย - สีแยกถนนกลางบ้าน ซอย ๔ ๗. หมู่ที่ ๗ บ้านโคกสำราญ - สีแยกบ้านนายฉลอง โนนธาตุ ๘. หมู่ที่ ๘ บ้านท่าแสนสุข - สามแยกบ้านนายมังกร ก้อนซ้อง ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด	๒๕๖	๒๕๖																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖										
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖			
๔	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลปีใหม่ ได้แก่ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการจัด สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๔	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด														
๕	โครงการป้องกันและ ลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วง เทศกาลสงกรานต์ ได้แก่ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการจัด สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) หน้าที่ ๑๔๒ ลำดับที่ ๔	๑๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงดา	สำนักปลัด														
รวม			๑๓๒,๐๐๐																

- ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิต เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้สังคมมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม
ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๖ การสร้างความมั่นคง ความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของประชาชนและสาธารณสุขสมบัติ
- ข. ยุทธศาสตร์พัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๔ การจัดการศึกษาและการเสริมสร้างความเข้มแข็งของสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน
๖. ยุทธศาสตร์ตามแผนกระจายอำนาจให้แก่ อปท. และแนวนโยบายของรัฐบาล
- ๖.๔ แผนงานการพัฒนาที่ ๔ ส่งเสริมสร้างโอกาสเข้าใช้บริการสาธารณสุขตามนโยบายประกันสุขภาพ
- ➔ แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕								พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๕๕	๕๖	๕๗	๕๘	๕๙	๖๐	๖๑	๖๒	๖๓	๖๔	๖๕	๖๖	๖๗	๖๘	๖๙	๗๐
๑	โครงการตาม พระราชดำริด้านสุขภาพ	เพื่ออุดหนุนโครงการตาม พระราชดำริด้านสุขภาพ ในการสืบ สานพระราชปณิธานด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)หน้าที ๑๑๖ ลำดับที่ ๑๘	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.เชียงตา	สำนักปลัด																
รวม			๕๐,๐๐๐																		

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสังขละบุรี จังหวัดอุดรธานี
 ประเภทครุภัณฑ์

๒. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	ตู้กระจกบานเลื่อน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารเหล็กบาน กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ หลัง ขนาด กว้าง ๕ ฟุต ประตูเป็นกระจกเงาเงา ตรงกลางได้ ๒ ประตูพร้อมกัน ผนังวางของ สามารถปรับความสูงได้ตาม ต้องการ ราคาจำหน่ายต่อตาราง ตัวไป	๕,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	งานตรวจสอบ ภายใน										

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๑	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีลักษณะดังนี้ มีพนักพิงสูง มีเบาะรองรับศีรษะ แก้อ้าสามารถปรับสูงต่ำได้ วัสดุที่หุ้มเก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงแบบรองรับน้ำหนักได้มาก เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด หรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด	๔,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองการศึกษา	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
	รวม		๔,๐๐๐												

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖							
						พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖
๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ (๒๘ หน้า/ นาที่) จำนวน ๒ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ (๒๘ หน้า/นาที่) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณสมบัติพื้นฐาน ตามรายละเอียด ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติและระบบ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏใน หน้าที่ ๒๑ รายการที่ ๔๕	๑๗,๘๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองคลัง								
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี คุณสมบัติพื้นฐาน ตามรายละเอียดเกณฑ์ ราคากลางและคุณสมบัติพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในหน้าที่ ๒๔ รายการที่ ๕๒	๑๕,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	งานตรวจสอบ ภายใน								

(๒) แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒๕๖๖
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึก (INKJET PRINTER) สำหรับ กระดาษขนาด A๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีด หมึก (INKJET PRINTER) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ตามรายละเอียดตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบ คอมพิวเตอร์ ชิป บัส ดีฮาร์ด ดิสก์ ๒๕๖๔ ประกาศ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ใน วันที่ ๒๐ รายการที่ ๔๓	๖,๓๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองการศึกษา		↕								

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ธ.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	มิ.ย.
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตาม รายละเอียดเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในหน้าที่ ๘ รายการที่ ๑๒	๔๔,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองช่าง		↕								
๒	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๒๘ หน้า/นาที)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตาม รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปรากฏในหน้าที่ ๑๑ รายการที่ ๔๕	๑๗,๘๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองช่าง		↕								
	รวม		๑๐๐,๘๐๐												

๓. ประเภทครุภัณฑ์อื่นๆ

(๑) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖							
						พ.ศ. ๒๕๖๕							
						๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๕
๑	ติดตั้งกระจกโค้ง บนบริเวณแยกมุม อับ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับติดตั้งกระจกโค้งบน บริเวณแยกมุมอับ ดังนี้ ๑. บ้านเชียงดา หมู่ที่ ๑ - สี่แยกบ้านตาบุญช่วย, สี่แยกเชียงดา - ดอน สนุก ๒. บ้านแมด หมู่ที่ ๒ - สามแยกบ้านนายชำนาญ พันล้ากั๊ด, ทาง โค้งมู่วัดบ้านก้านแสง กันยบล ๓. หมู่ที่ ๓ บ้านบึงสำราญ - สามแยกบ้านบึงสำราญ-หาดทรายทอง ๔. หมู่ที่ ๔ บ้านโนนสมบูรณ์ - สามแยกโนนสมบูรณ์ - โคกสำราญ ๕. บ้านหล่ม่วง หมู่ที่ ๕ - สี่แยกบ้านนายบุญถม คำธาตุ ๖. หมู่ที่ ๖ บ้านโคกคอย - สี่แยกถนนกลางบ้าน ซอย ๔ ๗. หมู่ที่ ๗ บ้านโคกสำราญ - สี่แยกบ้านนายฉลอง โนนธาตุ ๘. หมู่ที่ ๘ บ้านท่าแสนสุข - สามแยกบ้านนายมังกร ก้อนซ้อง	๗๒,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	สำนักปลัด								
	รวม		๗๒,๐๐๐										

๔. ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

(๑) แผนงานอุดหนุนการโยธา งานก่อสร้าง

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	งบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕	๕๕๕๕
๑	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อม บำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง	๙๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองช่าง										
	รวม		๙๒,๐๐๐												

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
 ประเภทวัสดุ

แบบ ผด. ๐๒/๑

๒. ประเภทวัสดุกีฬา

(๑) แผนงานศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	วัสดุ	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ค.	ธ.ค.
๑	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ที่มีลักษณะโดย สภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการ ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระ พร้อมไปกับวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กองการศึกษา										
	รวม		๕๐,๐๐๐												

(๒) แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมวัย

ลำดับ ที่	วัตถุประสงค์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	งบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖									
						พ.ศ. ๒๕๖๕		พ.ศ. ๒๕๖๖							
						๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖	๒๕๖
๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีการใช้จนไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายการจ่ายดังต่อไปนี้ ๑. รายการจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ ๒. รายการจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ๓. รวมถึงรายการจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุงานบ้านงานครัว แบ่งการพิจารณาออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ใช้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีการใช้จนไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนั้น หมอ	๕๐,๐๐๐	องค์การ บริหารส่วน ตำบลเชียงดา	กอง การศึกษา										

[illegible]

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้นอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายมนู พันธุ์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา