



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๒

.....

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้บังคับไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ เพื่อบริหารงานในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๙ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบ (ตามเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพนพล โพนพุ่ม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ตรวจ/ทาน.....	
หัวหน้าสำนักปลัด.....	
ปลัด อบต.....	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,915,200.00	1,591,820.00	35,000.00 (-)	1,556,820.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้า รับการฝึกอบรม	20,000.00	5,700.00	35,000.00 (+)	40,700.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,915,200.00	1,556,820.00	20,000.00 (-)	1,536,820.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุม ภายในและการ ตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	14,000.00	20,000.00 (+)	34,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....นายทองแดง นามขันธ์.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) งบกรมเจ้าท่า งบกรมเจ้าท่าเป็นต้นไป / งบกรมเจ้าท่า
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริจาค.....
(ลงชื่อ) นางชนัญชิกา สุวรรณไตรย์
(.....นักวิชาการตรวจสอบภายใน.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น/.....

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. ถ้าหากกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลง

(ลงชื่อ)

(..... (นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี วิชาการการแทน

..... ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี วิชาการการแทน

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(..... (นายพนพล โพธิ์พรม)

ตำแหน่ง รองปลัดบริหารฝ่าย.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(..... (นายพนพล โพธิ์พรม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

..... เดือน พ.ศ.

..... พ.ศ.

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,915,200.00	1,536,820.00	100,000.00 (-)	1,436,820.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	20,000.00	25,194.00	100,000.00 (+)	125,194.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ
(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.
นักบริหารงานคลัง

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ) (นายอนุศักดิ์ สุวรรณโทย)
ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) (นายณพพล โพนพุล)
ตำแหน่ง เลขาธิการบริหารส่วนกลางเรียนคุณ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
ตำแหน่ง (นายณพพล โพนพุล)

.....
.....
วันที่.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงแตง

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		709,800.00	657,560.00	10,000.00 (-)	647,560.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่งกาย			0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย สำหรับวัสดุเครื่องแต่ง กาย เพื่อสวมใส่ขณะ ปฏิบัติหน้าที่ และวัสดุ อื่นที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงาน โดยเบิกจ่าย ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... ขอชื่อ..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... งบประมานที่ขอโอน.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหาร.....
ตามระเบียบ..... มท. 9.1 ได้พิจารณาแล้ว, ระบุวันที่, ข้อ..... 26.....
- (ลงชื่อ)..... นุชชาญชัย สิมทิพลา
(.....
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาว
ตำแหน่ง.....
- วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- (ลงชื่อ).....
(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)
หัวหน้าฝ่ายบัญชี ศึกษาราชการแทน
ตำแหน่ง.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
- (ลงชื่อ).....
(นายพทล โพพพณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
ตำแหน่ง.....
- วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น.....
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
 (นายพนพล โพนพณ)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ปฏิบัติหน้าที่
 ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
 วันที่เดือนพ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่เดือนพ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่เดือนพ.ศ.

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 ธันวาคม พ.ศ. 2564

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี

โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมห้อง ถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมวันลอย กระทง	100,000.00	100,000.00	10,000.00 (-)	90,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่จ่าย เป็นต้องจ่าย
									ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้อง จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่ อบต. . เช่น ค่าตอบแทน กรรมการเปิดของสอบ ราคา , ค่าตอบแทน กรรมการตรวจงาน จ้าง , ค่าตอบแทนเจ้า หน้าทีในการเลือกตั้ง, ค่า ตอบแทนอื่นเป็นการนี้ พิเศษให้แก่พนักงานส่วน ตำบล/พนักงานจ้าง - เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือ ดัง นี้ 1) ระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการ กำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นการนี้ พิเศษอันมีลักษณะเป็น เงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้ เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริม

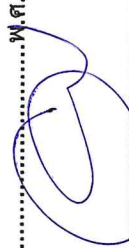
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งานดำเนินงาน	คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	การปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่นักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ว. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 กรมการปกครอง ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.ว. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักข้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น
----------------	-----------------------------------	--------------	---	------	---------------	-----------	--

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

องค์การบริหารส่วนตำบลเปี้ยมดา อำเภอสังขละบุรี จังหวัดอุตรดิตถ์

แผนงาน	งาน	งบ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณ ต่อเนื่องตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
									ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และมีความจำเป็นต้อง จ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงิน ช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วน ตำบล เป็นไปตาม ระเบียบ และหนังสือ ดัง นี้ 1) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0809.3 /ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้อง ถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 3) หนังสือกระทรวง มหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 4) ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับกา รศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรเข้า ราชการ/พนักงาน พลิกจ้างประจำ		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน คอตตัส เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อขยายได้ตัวบ่งชี้ 2519
ผู้พิจารณา
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ
 ตามระเบียบ วท.ที่ตาดำเนินการมาชด ๐๗. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒
 (ลงชื่อ)
 (..... นางสาววิรัช จันทร์วิลา)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษา
 วันที่ เดือน พ.ศ.

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น
 (ลงชื่อ)
 (..... นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)
 ตำแหน่ง นักบริหารระดับสูง
 วันที่ เดือน พ.ศ.
3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
 ความเห็น 1/เห็นชอบ
 (ลงชื่อ)
 (..... นายณพนธ์ โพนผล)
 ตำแหน่ง เจ้าพนักงานบริหารส่วนตำบลเชียงใหม่
 วันที่ เดือน พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายพนพล โพนพุด)
(ผู้บังคับการหรือบริหารส่วนตำบลหรือเทศบาลตำบล)
ตำแหน่ง นายกองเอกกรีนวันวรรณวัฒนชัยมงคล
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....