



ที่ อด ๘๔๘๐๑/๒๑๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
อำเภอสร้างคอม อด ๔๑๒๖๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอกความอนุเคราะห์ปิดประกาศประชาสัมพันธ์การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง งบประมาณรายจ่าย  
ครั้งที่ ๓ และการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายอำเภอสร้างคอม

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. บัญชีการโอนเงินงบประมาณฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ และโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยอำนาจพิจารณาจากคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาและผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น เพื่อบริหารงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาให้ดำเนินการตามแผนงาน โครงการกิจกรรมที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงขอกความอนุเคราะห์มายังท่าน ในการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนู พันธุ์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๑๔ - ๕๖๐๗

“ยึดมั่นธรรมมาภิบาล บริการประชาชน”

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ตรวจ/ทวน.....	
หัวหน้าสำนักปลัด.....	
ปลัด อบต.....	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓  
และการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๙  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ และโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยอำนาจพิจารณาจากคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา และผ่านความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เมื่อคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น



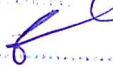
ในการนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศให้ประชาชนทราบ จึงประกาศการดำเนินการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๓ และโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายมนู พันธุ์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ตรวจ/ทาน.....	
หัวหน้าสำนักปลัด.....	
ปลัด อบต.....	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๑/

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

#### ๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘๐๑,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๐๑,๖๘๕.๑๘ บาท

#### ๒.๒ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๘๖,๐๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๗๐๑,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๘๑,๖๘๕.๑๘ บาท

#### ๒.๓ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๕,๐๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑,๓๐๙.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๑,๓๐๙.๐๐ บาท



**๒.๓ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๘๑,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๖๑,๖๘๕.๑๘ บาท

**๒.๔ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๔,๐๔๐ บาท**

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือ โครงการ/รายการ เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐๔,๐๔๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๔,๐๔๐.๐๐ บาท

**๒.๔ โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๔,๐๔๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๓๑,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐๔,๐๔๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๒๗,๖๔๕.๑๘ บาท

**๒.๕ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท**

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายวัสดุการเกษตร โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

**๒.๕ โอนลด จำนวนเงิน ๔,๕๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๒๐๖,๒๒๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๗๕,๗๗๗.๖๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๗๑,๒๗๗.๖๐ บาท

**๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง**

อาศัยอำนาจตามระเบียบมทพ.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

**๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายนิติธร อุตรระชีพ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด



ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....  
- 1 เดือน 10 กรกฎาคม

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายมนู พันธดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อค ๘๔๘๐๑/

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

#### ๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง ประเภทรายจ่าย เงินช่วยเหลือ โครงการ/รายการ เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๖๑,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๓๑,๖๘๕.๑๘ บาท

#### ๒.๒ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๘๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๒๗,๖๘๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๑๕,๖๘๕.๑๘ บาท

### ๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมทพ.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

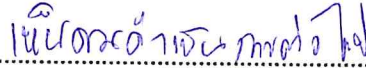


(นายนิติธร อุดระสีพ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....



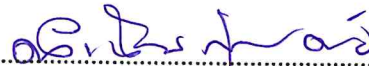


(นางสาวรวิรัช จันทวิลา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....



(นายมนู พันธดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อค ๘๔๘๐๔/

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

#### ๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวนเงินที่ขอโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๖,๙๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๘๕,๑๗๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๘๕,๑๗๐.๓๖ บาท

#### ๒.๓ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในด้านการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม จำนวนเงินที่ขอโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๔,๑๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๔ โอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๘๕,๑๗๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๕๕,๑๗๐.๓๖ บาท

#### ๒.๕ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายวัสดุ ประเภทรายจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงินที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๙๐๕.๐๐ บาท

#### ๒.๖ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๕๕,๑๗๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๓๕,๑๗๐.๓๖ บาท

**๒.๗ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่ายค่าบริการไปรษณีย์ จำนวนเงินที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๘๒๙.๐๐ บาท

**๒.๘ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๓๕,๑๗๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๑๕,๑๗๐.๓๖ บาท

**๒.๙ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่ายค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวนเงินที่ขอโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๙,๔๖๑.๕๔ บาท

**๒.๑๐ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท**

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๖๑๕,๑๗๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๙๕,๑๗๐.๓๖ บาท

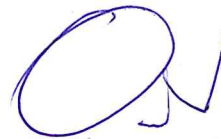
**๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง**

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

**๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

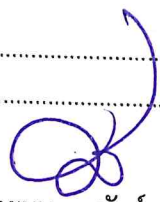
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา..... - เน็ค ดอว์ พิงรดา

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

๐๕๖๗



(นายมนู พันธุ์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด ๘๔๘๐๕/

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

#### ๒.๑ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ โต๊ะทำงานสำหรับผู้อำนวยการกองช่าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๒ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์สำนักงาน โครงการ/รายการ เก้าอี้ทำงานสำหรับผู้อำนวยการกองช่าง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท

#### ๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท

**๒.๓ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๐,๘๙๗ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่ายค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่างๆ โครงการ/รายการ ปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบลเชียงดา งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๘๙๗.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๘๙๗.๐๐ บาท

**๒.๓ โอนลด จำนวนเงิน ๑๐,๘๙๗ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและการมีส่วนร่วมของประชาชน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๐,๘๙๗.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๓.๐๐ บาท

**๒.๔ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๕,๔๐๐ บาท**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่ายค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ/รายการ เจาะบ่อบาดาลพร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าทดแทนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๕,๔๐๐.๐๐ บาท

**๒.๔ โอนลด จำนวนเงิน ๓๕,๔๐๐ บาท**

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ โครงการอบรมให้ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหาร - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๘,๕๙๙.๗๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๕,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓,๑๙๙.๗๘ บาท

**๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง**

อาศัยอำนาจตามระเบียบมท.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

**๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายสุรพงษ์ กำหัวเรือ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา..... *- ใ้ขอความเห็น*

(นายชาญชัย สิมทิพลา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา..... *อนุช*

(นายมนู พันธุ์คง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๘/๑๑

วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า กองการศึกษา มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติมเนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และงบประมาณโครงการที่ขอโอนขาดไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่นดังนี้

โอนเพิ่มเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท

๑. โอนลด ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณของกองการศึกษา ในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรม งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ กิจกรรมวันลอยกระทง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๔,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๔,๐๐๐ บาท

๑. โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่ออนุมัติโอนเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายของกองการศึกษา แผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่มครั้งนี้ ๑๐,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐ บาท

### ๓. ข้อเสนอพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และงบประมาณโครงการที่ขอโอน ขาดไม่มีความจำเป็นต้องจ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ).....

(นายกชกร ดวงภักดี)

นักวิชาการศึกษา

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เห็นควรพิจารณา ดำเนินการ โอนงบประมาณ ค่าเช่ารถ 3 คัน และ ซ่อมแซม ต่อไป

(ลงชื่อ)

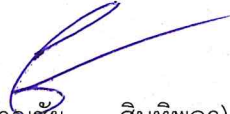


(นางสาววิรัช จันทรวีลา)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ)

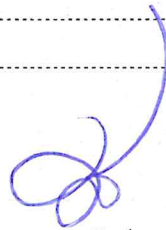


(นายชาญชัย สิมทิพลา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายมนู พันธดง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด.๘๔๘๑๑/๒๗ วันที่ ๑๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ตั้งงบประมาณ แผนงานงบกลาง รายจ่าย งบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุเพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท และได้ใช้จ่ายงบประมาณไปแล้ว ๖๓,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือ ๒๑,๐๐๐ บาท ซึ่งงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอในการใช้จ่ายจึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม

### ๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

### ๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

#### โอนลด

เพื่อขออนุมัติโอนลด งบประมาณของกองสวัสดิการสังคม ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทรายจ่ายเงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม โดยตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายงบประมาณไปแล้ว ๒๘,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๔,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๐๐๐ บาท

#### โอนเพิ่ม

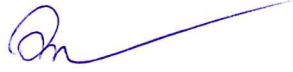
เพื่อขออนุมัติโอนเพิ่ม งบประมาณจ่าย แผนงานงบกลาง รายจ่าย งบกลาง ประเภทรายจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท และได้ใช้จ่ายงบประมาณไปแล้ว ๖๓,๐๐๐ บาท มีงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๑,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งนี้ ๓,๐๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

/...จึงเรียนมาเพื่อโปรด.....



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)



(นางวงเดือน เกรงขาม)

นักพัฒนาชุมชน

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นด้วยและขอเสนอให้ดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางวงเดือน เกรงขาม)

นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

- เห็นด้วย

(ลงชื่อ)



(นายชาญชัย สิมทิพลา)

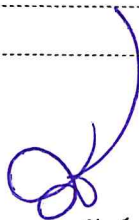
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

เห็นด้วย

(ลงชื่อ)



(นายมนู พันธุ์คง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ.2565

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตุง อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี  
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400.00	801,685.18	100,000.00 (-)	701,685.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		150,000.00	0.00	100,000.00 (+)	100,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400.00	701,685.18	20,000.00 (-)	681,685.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		96,000.00	25,000.00	20,000.00 (+)	45,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400.00	681,685.18	20,000.00 (-)	661,685.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		75,000.00	11,309.00	20,000.00 (+)	31,309.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็น ต้องจ่าย

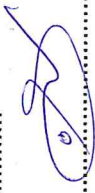
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400.00	661,685.18	30,000.00 (-)	631,685.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ	เงินช่วยค่าทำ ศพพนักงานจ้าง		0.00	30,000.00 (+)	30,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความ จำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำ ศพพนักงานจ้างรายนายวุฒิกิจ เดือนจันทร์ คนงานทั่วไปประจำบรรพตฤกษ์ยะ เป็นไป ตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ 1. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. เรื่องประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ บำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงความ ตาย พ.ศ. 2560 2. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงความตาย พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ. 2559 4. พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		621,510.00	162,750.00	104,040.00 (-)	58,710.00	งบประมาณที่ตั้งไว้จ่าย ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีควม จำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าทำ ศพข้าราชการ/พนักงานรายนาย ไพรัตน์ เขียนบาล ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เป็นไปตามระเบียบ หนังสือ ดังนี้ 1. หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. เรื่องประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณี ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับ บำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเกิดความ ตาย พ.ศ. 2560 2. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดอุดรธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับกรจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีพนักงานส่วนตำบล ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงความตาย พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ กำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็น รายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่าย ได้ พ.ศ. 2559 4. พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
แผนงาน กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินช่วยเหลือ ศพ ข้าราชการ/ พนักงาน		0.00	0.00	104,040.00 (+)	104,040.00	

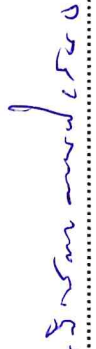
แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,206,220.00	575,777.60	4,500.00 (-)	571,277.60	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร			0.00	4,500.00 (+)	4,500.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความ จำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง พ่นยาแบบสะพายหลัง(แบตเตอรี่) โดยมี รายละเอียด ดังนี้ 1. ขนาดถังบรรจุ 16 - 20 ลิตร พร้อมกัน พ่นยา 2. แบตเตอรี่ 12 V พร้อมที่ชาร์จแบตเต อรี และมีหน้าปัดแสดงแบตเตอรี่ชนิดเ 3. แรงดันไม่น้อยกว่า 1.5 bar มีไอกลุ่ม ปรับระดับแรงดันได้ 4. ตัดการทำงานอัตโนมัติเมื่อไม่ได้ใช้งาน ปรากฏในแผนงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/ รองประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,454,400.00	527,645.18	12,000.00 (-)	515,645.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	รายจ่าย เกี่ยวกับกา รับรองและพิธี การ	30,000.00	1,800.00	12,000.00 (+)	13,900.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีคาม จำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ..... ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีควมจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....26,27.....

(ลงชื่อ) .....  



(นายนิติธร อุดระชิตพ)  
 ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน  
 หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
  
 .....  
 .....


(ลงชื่อ) .....  
 (นายอนุศักดิ์ สุวรรณ ไตรย)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 ( นายชายชัย สิงห์พลา)  
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ  
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ความเห็น .....  
  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 (นายมนุ พันธุ์คง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....2.....ครั้งที่ ...1..... เมื่อวันที่ ...14..... เดือน .....มิถุนายน..... พ.ศ. 2565...  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ.2565

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเขียงตา อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี  
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน งาน บริหารงาน ทั่วไป	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	596,010.36	10,000.00 (-)	586,010.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	20,000.00	6,900.00	10,000.00 (+)	16,900.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีคาม จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	586,010.36	30,000.00 (-)	556,010.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และเข้ารับ การฝึกอบรม	30,000.00	19,200.00	30,000.00 (+)	49,200.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีคาม จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	556,010.36	20,000.00 (-)	536,010.36	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีคาม จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		50,000.00	4,905.00	20,000.00 (+)	24,905.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีคาม จำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	536,010.36	20,000.00 (-)	516,010.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000.00	3,829.00	20,000.00 (+)	23,829.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีค่ามจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	516,010.36	20,000.00 (-)	496,010.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		90,000.00	11,896.64	20,000.00 (+)	31,896.64	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีค่ามจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีค่ามที่ตั้งไว้พอจ่าย.....การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....ช้อ.....26.....

(ลงชื่อ) .....

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณ ไตรย์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
ความเห็น .....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(นายอนุศักดิ์ สุวรรณ ไตรย์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
*-1.เห็นชอบดำเนินการ*  
 .....

4. การอนุมัติ  
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ความเห็น *อนุมัติ*  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 ( นายชายชัย สิงห์พิพลา )  
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
 ( นายมนุ พันธุ์คง )  
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
 หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
 (ลงชื่อ) .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2565

กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขียงคา อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี  
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้ เกี่ยวกับ ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วม ของ ประชาชน	20,000.00	20,000.00	5,000.00 (-)	15,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน สำหรับ ผู้อำนวยการ กองช่าง		0.00	5,000.00 (+)	5,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ ตัว โดยมีลักษณะดังนี้ ขนาด กว้าง ๘๐ ซม. X ยาว ๑๕๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม. มี ๑ ชั้นใช้ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้ เกี่ยวกับ ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วม ของ ประชาชน	20,000.00	15,000.00	4,000.00 (-)	11,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ก่อสร้าง สำหรับ ผู้อำนวยการ กองช่าง		0.00	4,000.00 (+)	4,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายอื่นที่ทำงานสำหรับ ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 ตัว โดยมีลักษณะดังนี้ มีพนักงาน พึงสง มีใบระวางรับซื้อระยะ เกือบ สามารถปรับปรุงค่าได้ วัสดุที่ห้ม เก้าอี้เป็นหนัง PU สีดำ โครงสร้างเป็นเหล็กหนา แข็งแรงรองรับน้ำหนักได้ มาก ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา



แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอบรม ให้ความรู้ เกี่ยวกับ ประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วม ของ ประชาชน	20,000.00	11,000.00	10,897.00 (-)	103.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าต่อเติมหรือตัดแปลง อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ	ปรับปรุง ซ่อมแซมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ในพื้นที่ตำบล เชียงดา		0.00	10,897.00 (+)	10,897.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมี ความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านแมต โดยมี รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ลำดับที่ 29 หน้า 118 ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเลือกตั้ง ผู้บริหาร- สมาชิกสภา องค์การบริหาร ส่วนตำบล	220,000.00	38,599.78	35,400.00 (-)	3,199.78	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ได้จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	เจาะบ่อบาดาล พร้อมติดตั้ง ระบบไฟฟ้า ทดแทนด้วย พลังงาน แสงอาทิตย์	110,000.00	110,000.00	35,400.00 (+)	145,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน... กอจคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด  
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอ โอนเพิ่ม/โอนลด) .....งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่พอจ่ายและมีค่าความจำเป็นต่อจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....27.....

(ลงชื่อ) .....

(นายสุรพงษ์ กำแหงเรือ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *Sarun P. Uro*

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *Seinarat*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... 2..... ครั้งที่ ...1..... เมื่อวันที่ ...14.... เดือน ....มิถุนายน.... พ.ศ. 2565...

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) ..... (นายนิติธร อัคระชีพ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... (นายอนุชิต สวรรณ ไตรย์)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... ( นายชาญชัย สิงห์พลา)  
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) ..... (นายมนุ พันธุ์คง)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ.2565  
 กกกองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเขียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี  
 โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมวัน ลอยกระทง	100,000.00	44,000.00	10,000.00 (-)	34,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ได้จ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อน ตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม				10,000.00 (+)	10,000.00	<p>ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพหรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ</p> <p>หมายเหตุ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย</li> <li>2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติตามดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย</li> <li>(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ</li> <li>(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมีใบจ้างแรงงาน ให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</li> </ol> </li> </ol> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ</li> </ol> <p><b>ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี</b>ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค</p>

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา.....เจ้าของงบประมาณชื่อไอเนเพิ่ม/ไอเนลด  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....  
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 .....ข้อ.....26.....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นางสาววรัริช จัทรวิลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายอนุศักดิ์ สุวรรณไทรย์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 ( นายชัชชัย สิมทิพลา)  
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ  
 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น  
 ความเห็น .....  
 (ลงชื่อ) .....  
 (นายมนู พันธัง)  
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



4.2 สภาท้องถิ่น สโมสรท้องถิ่น การประชุม สมัย ..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.  
 หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
 ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน .....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
 (ลงชื่อ) .....  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2565

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสังขละบุรี จังหวัดอุตรดิตถ์  
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		42,000.00	14,000.00	3,000.00 (-)	11,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานงบ กลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		84,000.00	21,000.00	3,000.00 (+)	24,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด  
(สาเหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) .....งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....  
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....  
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ) .....

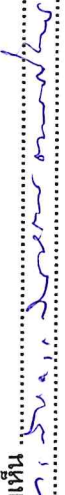
(นางวงเดือน เก่งขาม)

ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....


2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น 

(ลงชื่อ)   
ตำแหน่ง (นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
( นายชาญชัย สิมทิพลา)  
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)   
ตำแหน่ง นายกองดีการบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ .....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๕/

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

### ๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๒. ข้อเท็จจริง

กองช่าง มีความประสงค์แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณตามข้อบัญญัติประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท รายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการ ก่อสร้างถนน คสล. สายอ่างน้ำพาน - บ้านท่าแสนสุข

#### ข้อความเดิม

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายอ่างน้ำพาน - บ้านท่าแสนสุข หมู่ที่ ๑

- ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ลำดับที่ ๗

หน้าที่ ๑๒

#### ข้อความใหม่

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายอ่างน้ำพาน - บ้านท่าแสนสุข หมู่ที่ ๘

- ปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย ๐.๕๐ เมตร พื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ๑ ป้าย
- รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.เชียงดากำหนด
- ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ลำดับที่ ๗

หน้าที่ ๑๒

### ๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

**๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา**

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ เห็นควรเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาเพื่อพิจารณาเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

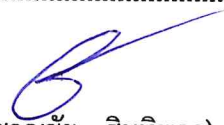
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

  
(นายสุรพงษ์ กำหัวเรือ)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

.....เห็นควรขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง และดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป.....

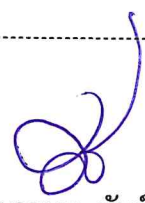
(ลงชื่อ)

  
(นายชาญชัย สิมทิพลา)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

.....เสนออนุมัติกับสภาฯ และดำเนินการตามระเบียบฯต่อไป.....

(ลงชื่อ)

  
(นายมนู พันธุ์ตั้ง)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

## บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2565  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี  
 แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ สิ่งก่อสร้าง	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ ก่อสร้างถนน คสล. สายอย่าง น้ำพาน - บ้าน ท่าแสนสุข	ฉบับที่	งบประมาณ	ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายที่เปลี่ยนแปลง	ข้อความใหม่
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	ก่อสร้างถนน คสล. สายอย่าง น้ำพาน - บ้าน ท่าแสนสุข	ฉบับแรก	339,000.00	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายอย่างน้ำพาน - บ้านท่าแสนสุข หมู่ที่ 1 - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร ทน 0.15 เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600.00 ตาราง เมตร - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 12	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับก่อสร้างถนน คสล. สายอย่างน้ำพาน - บ้านท่าแสนสุข หมู่ที่ 8 - ปริมาณงาน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร ทน 0.15 เมตร ถมไหล่ทางลูกรังกว้างเฉลี่ย 0.50 เมตร พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 600.00 ตาราง เมตร - ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย - รายละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต. เชียงดากำหนด - ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561 - 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ลำดับที่ 7 หน้าที่ 12



1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย  
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย) .....พิมพ์คำชี้แจงงบประมาณผิดพลาด.....  
 การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....  
 ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของศึกรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ 29.....

(ลงชื่อ) .....  
 (นายสุรพงษ์ ก้าวเรือ)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ) .....  
 (นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)  
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง  
 ความเห็น .....  
 .....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ  
 ความเห็น .....  
 .....

(ลงชื่อ) .....  
 (นายชญชัย ลิ้มพิพลา)  
 ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน  
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา  
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นายมนู พันธุ์คง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาสามัญ สมัยที่...2..... ครั้งที่ ...1..... เมื่อวันที่ ...14.....เดือน .....มิถุนายน.....พ.ศ. ...2565.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)