



ที่ อด ๘๔๘๐๑/๓๗๔

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
อำเภอสร้างคอม อด ๔๑๒๖๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติการปิดประกาศประชาสัมพันธ์การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑๒

เรียน นายอำเภอสร้างคอม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีการโอนเงินงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒ เพื่อบริหารงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาให้ดำเนินการตาม แผนงาน โครงการกิจกรรมที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงขออนุมัติการ ะมา ย่างทำนในการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๑๔ - ๕๖๐๗



เมืองขามเฒ่า ศูนย์ราชการส่วนจังหวัดขอนแก่น

ศิริวิมล

19 ก.ย. 65

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ/ทาน.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
ปลัด อบต.....



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑๒

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้บังคับไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒ เพื่อบริหารงานในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงิน
งบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับ
อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ (ตามเอกสารการ
โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑๒ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายคนอง หล้าคอม)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ/ทาน.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
ปลัด อบต.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

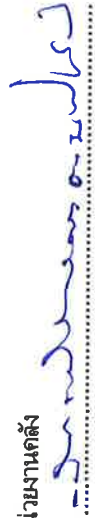
อนุมัติเมื่อวันที่ 4๒ กันยายน พ.ศ.2565
สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		2,206,220.00	322,317.60	110,000.00 (-)	212,317.60	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		150,000.00	44,900.00	110,000.00 (+)	154,900.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ไปราชการ	20,000.00	17,920.00	17,000.00 (-)	920.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		80,000.00	4,680.00	17,000.00 (+)	21,680.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและเข้า รับการฝึกอบรม	10,000.00	5,800.00	5,000.00 (-)	800.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ รักษาความสงบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		80,000.00	21,680.00	5,000.00 (+)	26,680.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นขอโอนเพิ่ม/โอนลด)ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นที่ต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 

(นายนิติธร uthairat)
ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นายณัฐศักดิ์ สุวรรณไธระ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นายณัฐชัย สิงห์พิลา)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4. การอนุมัติ
4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น

(ลงชื่อ) 

(นายมนุ พันธุ์คง)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.2565

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลชัยบาดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดิม/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	261,690.36	5,000.00 (-)	256,690.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าไฟฟ้า		150,000.00	13,048.34	5,000.00 (+)	18,048.34	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,915,200.00	256,690.36	100,000.00 (-)	156,690.36	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งาน บริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็นประโยชน์ แก่องค์การปกครองส่วน ท้องถิ่น		20,000.00	18,600.00	100,000.00 (+)	118,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน...กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่โอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....ข้อ.....26.....
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณ ไตรย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....
.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไทรย์)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นายชาญชัย สิงห์พลา)
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
(นายมนุ พันธุ์คง)
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2565
 กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเขียงตา อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน ประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		1,454,400.00	182,345.18	70,000.00 (-)	112,345.18	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		20,000.00	5,750.00	70,000.00 (+)	75,750.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่าย และมีความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... กองคลัง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....สภาท้องถิ่น.....
 ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....เดือน.....ปี.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
 - นิตยา นิลารศ

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สมาทท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นายนิติธร อุดระพีพ)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน วิชาการการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายอนุศักดิ์ สารณไตรย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายชาญชัย สิมทิพลา)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา วิชาการการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายมนุ พันธ์จง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.2565

กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมวันลอยกระทง	100,000.00	30,267.00	30,000.00 (-)	267.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000.00	8,400.00	30,000.00 (+)	38,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		621,510.00	100,470.00	40,000.00 (-)	60,470.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000.00	38,400.00	40,000.00 (+)	78,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	กิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่จำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			8,000.00	30,000.00 (+)	38,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและจำเป็นต้องจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาคุณเฒ่าพัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่จำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			38,000.00	20,000.00 (+)	58,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน ทักษะทางวิชาการ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000.00		20,000.00 (-)	0.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่จำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			58,000.00	20,000.00 (+)	78,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่ายและมีความจำ เป็นต้องจ่าย
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		120,000.00		20,000.00 (-)	40,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			78,000.00	20,000.00 (+)	98,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความ จำเป็นต้องจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ 26.....

(ลงชื่อ) 26.....

(นางสาววิรัช จัทรวิลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการการศึกษา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

23/

2007

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

best score

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย ครั้งที่ เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณ หัวหน้าหน่วยงาน.

.....!เจ้าหญิง!ประมาณที่โหด

(અર્થ)

ตำแน่ง

ผู้เขียน.....**ดิถีนา**.....**วธ**

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. 2565
กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		621,510.00	120,470.00	20,000.00 (-)	100,470.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000.00	8,600.00	20,000.00 (+)	28,600.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมี ความจำเป็นต้องจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองสวัสดิการสังคม..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)  (นางสาวริช อันทริลา)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เมื่อวันที่.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
 ตามหนังสือ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายอนุศักดิ์ สุวรรณไธทย)
 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
 (ลงชื่อ)
 (นายชาญชัย สิมทิพผลา)
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....
 (ลงชื่อ)
 (นายมนู พันธ์คง)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
 วันที่.....เดือน.....ปี.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒ กันยายน พ.ศ.2565
 หน่วยงานตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอสังขละบุรี จังหวัดอุตรดิตถ์
 โอนครั้งที่ 12

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับงบ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การเดินทาง ไปราชการ	20,000.00	13,838.00	6,500.00 (-)	7,338.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		5,000.00	5,000.00	6,500.00 (+)	11,500.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับงบ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และเข้ารับ การฝึกอบรม	20,000.00	6,500.00	6,500.00 (-)	0.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		5,000.00	11,500.00	6,500.00 (+)	18,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานควบคุม ภายในและ การ ตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		5,000.00	18,000.00	5,000.00 (+)	23,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและมีความจำเป็นต้องจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....หน่วยตรวจสอบภายใน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ...งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่พอจ่ายและความจำเป็นที่ต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ...ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(นางชนัญชิกา สุวรรณ ไตรย์)

ตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายอนุศักดิ์ สุวรรณ ไตรย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่ส่งงบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายชาญชัย สิงห์พิพลา)
 ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)
 (นายมน พันธ์คง)
 ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๑/

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๔,๙๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕๔,๙๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๒๐๖,๒๒๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๒๒,๓๑๗.๖๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๑๒,๓๑๗.๖๐ บาท

๒.๒ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๔,๖๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๑,๖๘๐.๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๗,๙๒๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๒๐.๐๐ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๘๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๑,๖๘๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๖,๖๘๐.๐๐ บาท

... /.. ๒.๒ โอนลด

๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ โครงการ/รายการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมทาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายนิธรร อดิระชัย)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

-16/10/2565

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด ๘๔๘๐๔/

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองคลัง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค ประเภทรายจ่าย ค่าไฟฟ้า จำนวนเงินที่ขอโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๔๘.๓๔ บาท

๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๖๑,๖๙๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๕๖,๖๙๐.๓๖ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวนเงินที่ขอโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๘,๖๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือน งบประมาณที่ตั้ง ๑,๙๑๕,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณก่อนโอน ๒๕๖,๖๙๐.๓๖ บาท จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕๖,๖๙๐.๓๖ บาท

๓. ขอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายอนุศักดิ์ สุวรรณไตรย์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....




(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....



(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อค ๘๔๘๐๕/

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕,๗๕๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๕,๗๕๐.๐๐ บาท

๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๗๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทน ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๔๕๔,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๘๒,๓๔๕.๑๘ บาท จำนวนเงินที่โอน ๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๒,๓๔๕.๑๘ บาท

๓. ขอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้า วัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

.../.. ความเห็น

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....*1.0๗ กรกฎาคม*

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการศึกษา องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด ๘๔๘๐๘/๑๗๑

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ/รายการ กิจกรรมวันลอยกระทง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๐,๒๖๗.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๖๗.๐๐ บาท

๒.๒ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๘,๔๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗๘,๔๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๒๑,๕๑๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐๐,๔๗๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖๐,๔๗๐.๐๐ บาท

๒.๓ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ โอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ/รายการ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒.๔ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบประมาณ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๔ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ/รายการ โครงการ
แข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อน
โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒.๕ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบประมาณ ประเภทรายจ่าย
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ/รายการ โครงการ
แข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐ บาท

๒.๖ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๗๘,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ งบประมาณ ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

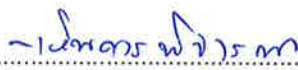
เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาววรีรัช จันทรวีลา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๑๒/ ๓๓

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน เจ้าหน้าที่งบประมาณ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท แต่งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย เนื่องจากการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ น้อยไป จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวนเงิน ๑๘,๐๐๐.- บาท โดยโอนลดมาจากแผนงานดังนี้

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖,๕๐๐.- บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๖,๕๐๐.- บาท

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่าย วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงินที่ขอโอนลด ๕,๐๐๐.- บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศ โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการโอนงบประมาณในระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ในระบบงบประมาณ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางชนัญชิกา สุวรรณไตรย์)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

.....
- 1. อนุมัติพิจารณา



(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

.....
.....
.....



(นายมนู พันธดง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด ๘๔๘๑๑/ ๕๕

วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่ากองสวัสดิการสังคม มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๘,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงิน ที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๘,๖๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภท รายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๒๑,๕๑๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๒๐,๔๗๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๐,๔๗๐.๐๐ บาท

๓. ขอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชน ทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวรีรัช จันทริลา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

... /.. ความเห็นปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

- 1. เสนอขอพิจารณา

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา