



ที่ อด ๘๔๘๐๑/๒๘

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
อำเภอสร้างคอม อด ๔๑๒๖๐

๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติการปิดประกาศประชาสัมพันธ์การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒

เรียน นายอำเภอสร้างคอม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีการโอนเงินงบประมาณฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เพื่อบริหารงานในหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ให้ดำเนินการตาม แผนงาน โครงการกิจกรรมที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลได้ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงขออนุมัติการ ใช้จ่ายเงินในการปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบรายละเอียดตามที่ส่งมาด้วยนี้แล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สำนักปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๔๒๑๔ - ๕๖๐๗



ณ วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖

ร่าง.....	
พิมพ์.....	
ตรวจ/ทาน.....	
หัวหน้าสำนักปลัด.....	
ปลัด อบต.....	

วิริทธิ์พร
16 ม.ค. 66



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้บังคับไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ เพื่อบริหารงานในอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยได้รับความเห็นชอบจากนายก
องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาและสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาล้วนแล้วนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้
ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและ
งบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้ง
การประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นาย
อำเภอ (ตามเอกสารการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ แนบท้ายประกาศฉบับนี้)

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ร่าง.....
พิมพ์.....
ตรวจ/ทาน.....
หัวหน้าสำนักปลัด.....
ปลัด อบต.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อต ๘๔๘๐๑/

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

จากการตรวจสอบงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่าสำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณดังนี้

๒.๑ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๑ โอนลด จำนวนเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๒๕๐,๐๔๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑,๘๘๗,๑๖๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๘๔๗,๑๖๐.๐๐ บาท

๒.๒ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานเกษตรและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย วัสดุอื่นๆ โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๒.๒ โอนลด จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โครงการ/รายการ - งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒,๒๕๐,๐๔๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑,๘๘๗,๑๖๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑,๘๓๗,๑๖๐.๐๐ บาท

๓. ขอระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบมณฑลไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนงบประมาณรายจ่ายหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งประกาศให้ผู้ว่าราชการทราบ

... /.. ๔. ข้อเสนอ

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณานำเสนอคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นายสุรพงษ์ กำหัวเรือ)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....

- ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



(นายชาญชัย สัมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา.....



(นายมนู พันธัง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ที่ อด.๘๔๘๑๑/๓ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

๑. เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ข้อเท็จจริง

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความจำเป็นที่จะใช้จ่ายงบประมาณแต่ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาไม่ได้ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งรายการใหม่ ดังนี้

ขออนุมัติโอนตั้งรายการใหม่

แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งพิธีการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวดที่ ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฯ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ จึงเห็นควรพิจารณาเสนอแนะคณะกรรมการองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

/..โอนลด.....

โอนลด

งบประมาณของกองสวัสดิการสังคม ในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๖๕๘,๒๖๐ บาท โอนลดไปแล้ว ๑๗,๐๐๐ บาท เบิกจ่ายไปแล้ว ๖๕,๖๔๐ บาท โอนลดครั้งนี้ ๒๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕๕๕,๖๒๐ บาท

โอนตั้งรายการใหม่

เพื่อขออนุมัติโอนตั้งรายการใหม่ งบประมาณจ่ายของกองสวัสดิการสังคม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งพิธีการ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรอง ต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลคณะกรรมการหรืออนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา หรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ ขอโอนตั้งรายการใหม่ ๒๐,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

(ลงชื่อ)



(นางวงเดือน เกรงขาม)

นักพัฒนาชุมชน

ความเห็นของ ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

เห็นชอบโอนลดต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาววีรัช จันทรวีลา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

ความเห็นของ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

- 1 เห็นควรพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายชาญชัย สิมทิพลา)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ความเห็น/คำสั่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายมนู พันธคง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ.2566

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อำเภอศรีสงคราม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,250,040.00	1,887,160.00	40,000.00 (-)	1,847,160.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์			0.00	40,000.00 (+)	40,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รายการที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ หน่วยประมวลผล แผงเป็นลักษณะหรือเป็นพิมพ์ เนาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือ เกณฑ์ราคากลาง ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ณ 30 ธันวาคม 2564

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบกลาง	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	2,250,040.00	1,847,160.00	50,000.00 (-)	1,797,160.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน เกษตรและ ชุมชน	งานกำจัด ขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุอื่น		0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะมูลฝอย จากยางรถยนต์ ตามรายละเอียดนี้ - ความจุถังขยะยางรถยนต์ ไม่น้อยกว่า 50 ลิตร - ถังขยะยางรถยนต์มีขาตั้ง ตัวถัง พร้อมฝาปิด - พันธืหน่วยงาน

1.หัวหน้าหน่วยงาน...สำนักปลัด..... เจ้าของงบประมาณเพื่อโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ..กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของกติกการปกครองส่วนท้องถิ่น.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)
(นายสุรพงษ์ กำหัวเรือ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น
.....
.....
ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

นายอรรถวิทย์ อรรถวิทย์

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายอรรถวิทย์ อรรถวิทย์)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(นายสมนุ พันธ์คง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สมาชิกท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่..... เดือน..... พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ, (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอน

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 มกราคม พ.ศ. 2566

กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงตา อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี
โอนครั้งที่ 2

แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		658,260.00	575,620.00	20,000.00 (-)	555,620.00	งบประมาณที่ตั้งไว้พอจ่าย
แผนงาน สังคม สงเคราะห์	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ			0.00	20,000.00 (+)	20,000.00	ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้และมีความจำเป็นต้องจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรับรองต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเสียงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น คณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ เช่น ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้ - หนังสือกรมบัญชีกลาง ด้านที่สศท ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

...ข้อ...26.....

23

(นางสาวรัชฎ์ จันทรวีลา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(นายชาญชัย สิมทิพลา)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็น

- 12005 002500

4. การอนามัย

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(นายมน พันธ์)

ตำแหน่ง นายกองจัดการบริหารส่วนตำบลเชียงดา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
 หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
 ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ยื่นงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด
 (ลงชื่อ)
 (.....)
 ตำแหน่ง
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....