

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
สมัยสามัญ ครั้งที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา อ.สร้างคอม จ.อุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุมทราบ (ถ้ามี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
รายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖
พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
อ.สร้างคอม จ.อุดรธานี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม (ถ้ามี)

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ไม่มี)
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา
๕.๑ ญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘
มติที่ประชุม

๕.๒ ญัตติโอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ถ้ามี.....

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘

วันอังคาร ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

.....

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิพล นามรัสสี	ประธานสภาฯ	นิพล นามรัสสี	
๒	นายบุญปิ่น ขาวยศ	รองประธานสภาฯ	บุญปิ่น ขาวยศ	
๓	นายสุบิน ชันเขต	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๑	สุบิน ชันเขต	
๔	นายสุระศักดิ์ หล้าคอม	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๒	สุระศักดิ์ หล้าคอม	
๕	นายธนาทร มุ่งโนนบ่อ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๓	ธนาทร มุ่งโนนบ่อ	
๖	นายสมคิด คำสร้าง	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๕	สมคิด คำสร้าง	
๗	นายอภิสิทธิ์ี นาดอน	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๖	อภิสิทธิ์ี นาดอน	
๘	นางสาวประนอม รัตน์ะ	สมาชิกสภาฯ หมู่ ๗	ประนอม รัตน์ะ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายมนู พันธุ์ดง	นายก อบต.เชียงดา	มนู พันธุ์ดง	
๒	นายลี อ่อนไถ่	รองนายก อบต.เชียงดา	ลี อ่อนไถ่	
๓	นายสมัย อ่อนไถ่	รองนายก อบต.เชียงดา	สมัย อ่อนไถ่	
๔	จอ.ประดิษฐ์ พรหมมา	เลขานุการ อบต.เชียงดา	ประดิษฐ์ พรหมมา	
๕	นายประดิษฐ์ มูลราช	ปลัดอบต.เชียงดา/เลขานุการสภาฯ	ประดิษฐ์ มูลราช	
๖	นายวุฒิชัย องค์กรศาสตร์บรร	รองปลัด อบต.เชียงดา	วุฒิชัย องค์กรศาสตร์บรร	
๗	นางสาวสุภาวดี คำคุณ	ผอ. กองคลัง	สุภาวดี คำคุณ	
๘	นางวันวิสาข์ กองจันทา	หัวหน้าสำนักปลัด	วันวิสาข์ กองจันทา	

เริ่มประชุมเวลา

๐๙.๓๐ น.

เมื่อถึงกำหนดเวลาประชุมแล้ว เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เชียงดา ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาเข้าห้องประชุม สำหรับวันนี้ มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มาประชุมครบทั้ง ๘ คน และมีคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบลเข้าร่วมประชุม และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้เรียนเชิญประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา

เมื่อสมาชิกสภามาพร้อมแล้วผมก็ขอเปิดประชุมครับ วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา

สำหรับผมก็มีเรื่องแจ้งให้ทราบอยู่ด้วยกัน ๒ เรื่องนะครับ เรื่องที่ ๑ ก็ขอขอบคุณทางท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาทุกท่าน คณะท่านผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมในงานประเพณีบุญบั้งไฟที่ผ่านมา และผ่านพ้นไปด้วยดี เรื่องที่ ๒ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ นี้ ทางองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จะดำเนินโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) หมู่ ๗ บ้านโคกสำราญ ก็ขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาทุกท่าน คณะท่านผู้บริหาร และหัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการครั้งนี้ด้วยนะครับขอบคุณครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว (บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ท่านใดมีข้อชี้แจงแก้ไขเปลี่ยนแปลงบันทึกรายงานการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่มีการเปลี่ยนแปลง ขอมติรับรองบันทึกรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ขอให้ยกมือรองรับรายงานการประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม	๗	เสียง
ไม่รับรองรายงานการประชุม	๐	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องกระทู้ถาม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่ดินคณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

-ไม่มี-

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

- ๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
- ๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
- ๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

/ ระเบียบวาระที่ ๕...

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ผู้ติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภาฯ

ขอเชิญทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายมนู พันธุ์คง
นายก อบต.เชียงดา

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต.เชียงดา ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ข้าพเจ้านายมนู พันธุ์คง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความประสงค์ขอเสนอผู้ติขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีหลักการและเหตุผลดังนี้ **หลักการ** เพื่อขออนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในหมวดงบลงทุน อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น **เหตุผล** กองการศึกษาฯ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความประสงค์แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาได้อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น ยังมีรายการที่ต้องแก้ไขคำชี้แจงในข้อบัญญัติเพิ่มเติม ขอทางผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายวุฒิชัย องค์กรศาสตร์บรร
รองปลัด อบต.เชียงดา

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต.เชียงดา คณะผู้บริหาร และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอชี้แจงรายละเอียดรายการที่จะต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในข้อบัญญัตินี้ครับ

๑. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔,๗๐๐ บาท **ข้อความเดิม** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ๒ ตัว จำนวน ๔,๗๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๒,๓๕๐ บาท คุณลักษณะเฉพาะ ขนาด ๖๕x๗๐x๑๐๐ ซม.หนังสือดำลื้อเลื่อน ปรับได้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ **ข้อความใหม่** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงาน ๒ ตัว เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้ ขนาดกว้าง ๘๐ ซม.x ยาว ๑๕๐ ซม.x สูง ๗๕ ซม.มีลิ้นชักเก็บเอกสารด้านซ้ายขวา (เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณรายจ่าย ตามราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาดหรือราคาที่เคยจัดซื้ออย่างประหยัด) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยที่มาของราคากลาง สืบราคาจากท้องตลาด โดยใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด เป็นราคาอ้างอิงในการกำหนดราคากลาง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๒. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท **ข้อความเดิม** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ **ข้อความใหม่** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑๒ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยที่มาของราคากลาง อ้างอิงจากเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ ๒๕๖๖

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
- มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth

๓. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีจำนวน ๒ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท **ข้อความเดิม** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

/ เครื่องพิมพ์...

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีจำนวน ๒ เครื่อง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๕๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ข้อความใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๒๐ ลำดับที่ ๕๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๑๔๐ ลงวันที่ ๑๒กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยที่มาของราคากลาง อ้างอิงจากเกณฑ์ราคากลางมาตรฐานครุภัณฑ์ ๒๕๖๖

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๒๕๖ MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

คณะกรรมการตรวจรายการงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายการงานการประชุม
๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายการงานการประชุม
๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายการงานการประชุม

/ ๔. จัดซื้อ...

๔. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕,๘๒๐ บาท **ข้อความเดิม** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว เพื่อจัดซื้อพัดลมติดฝาผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๙๗๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ **ข้อความใหม่** แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว เพื่อจัดซื้อพัดลมติดฝาผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยที่มาของราคากลาง สืบราคาจากท้องตลาด โดยใช้เกณฑ์ราคาบรรณต่ำสุด เป็นราคาอ้างอิงในการกำหนดราคากลาง

ด้วยเหตุนี้ จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ครับ

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เกี่ยวกับรายละเอียดการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้ง ๔ รายการนี้ ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเห็นชอบญัตติแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงในข้อบัญญัติ ไปที่ละรายการ ครับ

๑. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๖,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้ขนาดกว้าง ๘๐ ซม.x ยาว ๑๕๐ ซม.x สูง ๗๕ ซม.มีลิ้นชักเก็บเอกสารด้านซ้ายขวา ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๒. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.
 ๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 ๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
 ๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๔. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๕.๒ ญัตติโอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๕.๒.๑ ญัตติโอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดครุภัณฑ์

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา
นายมนู พันธดง
นายก อบต.เชียงดา

ขอเชิญทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาอบต.เชียงดา ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ข้าพเจ้า นายมนู พันธดง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความประสงค์ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้ หลักการ เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อายัดอำนาจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น เหตุผล ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น มีบางรายการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความจำเป็นต้อง โอนเพิ่ม โอนลด ในส่วนที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อใช้งานกับองค์กรและให้บริการประชาชนได้สะดวกและรวดเร็วมากขึ้น ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาจึงมีความประสงค์จะดำเนินการขอโอนงบประมาณ จำนวน ๓ รายการในหมวดครุภัณฑ์ ขอทางผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

นายวุฒิชัย องค์กรศาสตร์บรร
รองปลัด อบต.เชียงดา

เรียนประธานสภา สมาชิกสภาอบต.เชียงดา คณะผู้บริหาร และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอชี้แจงรายละเอียดรายการ ที่มีความจำเป็น ต้องโอนเพิ่ม โอนลด

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.	
๑. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๒. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๓. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ในส่วนที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ ดังนี้

๑. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีจำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท โอนลด แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ งาน ศาสนาวัฒนธรรม งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ โครงการรักษัวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น งบประมาณที่ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท งบประมาณ คงเหลือก่อนโอน ๖,๕๖๕ บาท งบประมาณขอโอนลด ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง โอน ๑,๕๖๕ บาท โอนเพิ่ม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ โครงการ/รายการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงานเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๑๑,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๐๐๐ บาท

๒. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลด แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๗,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๒,๗๐๐ บาท โอนเพิ่ม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ โครงการ/รายการ จัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะทำงาน ๒ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๔,๗๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔,๗๐๐ บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๗,๓๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐ บาท

๓. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว งบประมาณ ที่ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท โอนลด แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย โครงการ/รายการ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๒,๗๐๐ บาท งบประมาณ ขอโอนลด ๖,๑๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๖,๕๒๐ บาท โอนเพิ่ม แผนงาน การศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบ ลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ โครงการ/ รายการ จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบตั้งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๕,๘๒๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕,๘๒๐ บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๖,๑๘๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐ บาท

ด้วยเหตุนี้ จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา โอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เกี่ยวกับรายละเอียด ญัตติ โอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดครุภัณฑ์ ๓ รายการนี้ เชิญครับ

นายสุระศักดิ์ หล้าคอม
ส.อบต. ม.๒

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.เชียงดา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผมอยากสอบถาม เรื่องโครงการรักษัวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.	
๑. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๒. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๓. ลงชื่อ.....	ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

/ ที่ถูกโอน...

ที่ถูกโอนเงินงบประมาณไปนั้น ไม่ทราบว่าจะส่งผลกระทบต่อโครงการที่จะจัดทำต่อไปหรือไม่
อย่างไรโครงการแห่งเทียบเข้าพรรษาจะถูกตัดงบประมาณลงหรือไม่ ครับ

นายประดิษฐ์ มุลราช
ปลัด อบต.เชียงดา/
เลขานุการสภาอบต.
เชียงดา

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา อบต.เชียงดา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
สำหรับในการโอน ขอชี้แจงท่าน ส.อบต. ม.๒ นะครับในการโอนนั้น ไม่มีผลกระทบต่อ
โครงการแห่งเทียบเข้าพรรษาแต่อย่างไร เพราะว่าที่เราโอนลดจากโครงการที่ได้จัดทำไปแล้ว
หรือโครงการที่ไม่ได้จัดทำ ในส่วนโครงการรักษาวินัยธรรมประเพณีท้องถิ่น ที่ถูกโอน
งบประมาณไปนั้นเป็นโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วเมื่อช่วงเดือนเมษายน และไม่มีผลต่อ
โครงการแห่งเทียบเข้าพรรษาเพราะมันเป็นคนละโครงการกัน และโครงการรักษาวินัยธรรม
ประเพณีท้องถิ่น นั้นได้จัดเสร็จสิ้นไปแล้วเป็นงบที่เหลือจากการจัดโครงการจึงได้โอนมาใช้
จ่ายในส่วนนี้ จึงเรียนมาเพื่อทราบครับ

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา
นายอภิสิทธิ์ นาดอน
ส.อบต. ม.๒

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เชิญครับ

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา อบต.เชียงดา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
กระผมอยากจะสอบถาม การจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบดึงเชือก ๑๖ นิ้ว
๖ ตัว นั้น ไม่ทราบว่าจะเอาไปติดตั้งตรงจุดไหนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครับ

นายประดิษฐ์ มุลราช
ปลัด อบต.เชียงดา/
เลขานุการสภาอบต.
เชียงดา

เรียนประธานสภา สมาชิกสภา อบต.เชียงดา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
ในส่วนของครุภัณฑ์สำนักงาน พัดลมติดผนัง แบบดึงเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัวนั้น ทางศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กเชียงดา มีความต้องการพัดลมไปติดตั้ง บริเวณนอกอาคาร บริเวณจัดกิจกรรมของ
เด็กเด็ก และบริเวณโต๊ะรับประทานอาหาร ครับ

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เกี่ยวกับรายละเอียดยุติโอน
เงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดครุภัณฑ์ ทั้ง ๓
รายการนี้ ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเห็นชอบยุติโอนเงินงบประมาณ
ข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดครุภัณฑ์ ไปที่ละรายการ ครับ

๑. จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สีจำนวน ๑
เครื่อง งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

๒. จัดซื้อครุภัณฑ์ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ขอ
มติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๗ เสียง
ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. จัดซื้อค่าครุภัณฑ์สำนักงาน พัฒมติดผนัง แบบดิ่งเชือก ๑๖ นิ้ว ๖ ตัว
งบประมาณที่ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐ บาท ขอมติที่ประชุมเห็นชอบครับ

มติที่ประชุม	เห็นชอบ	๗	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง

๕.๒.๒ ญัตติโอนเงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภาฯ
นายมนู พันธุ์คง
นายก อบต.เชียงดา

ขอเชิญทางท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ชี้แจงรายละเอียดด้วยครับ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต.เชียงดา ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ข้าพเจ้านายมนู พันธุ์คง ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความประสงค์ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้ **หลักการ** เพื่อโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อาศัยอำนาจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น **เหตุผล** ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น มีบางรายการในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา มีความจำเป็นต้อง โอนลด เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อใช้เป็นลานจอดรถให้ประชาชน และหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เข้ามาติดต่องานราชการ เพราะบริเวณพื้นที่เป็นพื้นดินลูกรังโคลนตมเวลาฝนตกทำให้เกิดน้ำท่วมขังเป็นโคลน ดังนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดาจึงมีความประสงค์จะดำเนินการขอโอนงบประมาณ จำนวน ๑ รายการ ขอทางผู้ที่เกี่ยวข้องชี้แจงรายละเอียดครับ

นายประดิษฐ์ มุลราช
ปลัด อบต.เชียงดา/
เลขานุการสภาอบต.
เชียงดา

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต.เชียงดา คณะผู้บริหาร และผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ ขอชี้แจงรายละเอียด โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา หมู่ที่ ๑ บ้านเชียงดา **จุดที่ ๑** พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๘๐.๐๐ ตารางเมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร **จุดที่ ๒** พื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า ๗๔.๐๐ ตารางเมตร หนาไม่น้อยกว่า ๐.๑๕ เมตร ตามรายละเอียดแบบแปลนองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดากำหนด เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่๑ หน้า ๑๖ ลำดับที่ ๑๖ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา จึงมีความจำเป็น ต้องโอนลด เพื่อโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

ในการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา โดยมี
 รายการโอนดังนี้ โอนลด แผนงาน แผนงานเคหะและชุมชน งาน ไฟฟ้าและประปา งบ ลงทุน
 หมวด ค่าครุภัณฑ์ โครงการ/รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ งบประมาณตั้งไว้
 ๓๖๕,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๕,๐๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด
 ๑๐๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอนลด ๒๕๘,๐๐๐ บาท โอนไปตั้งจ่ายเป็น
 รายการใหม่ แผนงาน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน งานก่อสร้าง งบ ลงทุน หมวด
 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง โครงการ/รายการ โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณ
 องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา หมู่ที่ ๑ บ้านเชียงดา งบประมาณตั้งไว้ ๐ บาท งบประมาณ
 คงเหลือก่อนโอน ๐ บาท งบประมาณขอโอนเพิ่ม ๑๐๗,๐๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง
 โอนเพิ่ม ๑๐๗,๐๐๐ บาท

ด้วยเหตุนี้ จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา
 โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภาองค์การ
 บริหารส่วนตำบลเชียงดา เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายนิพล นามรัสสี
 ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใด มีข้อสงสัย ที่จะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ เกี่ยวกับรายละเอียดญัตติโอน
 เงินงบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในหมวดค่าที่ดินและ
 สิ่งก่อสร้าง ถ้าไม่มีท่านใดมีข้อสงสัยเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมเห็นชอบญัตติโอนเงิน
 งบประมาณข้อบัญญัติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการก่อสร้างลาน
 คอนกรีตเสริมเหล็ก บริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา หมู่ที่ ๑ บ้านเชียงดา ครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ	๗	เสียง
ไม่เห็นชอบ	๐	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖
 นายสุบิน ชันเขต
 ส.อบต. ม.๑

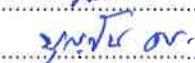
เรื่องอื่นๆ

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.เชียงดา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
 กระผมก็มีเรื่องแจ้งให้ทางคณะผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ช่วยตัดแต่งกิ่งไม้ที่พาดกับ
 สายไฟ ตรงถนนทางเข้าเมรุเผาศพ ป่าช้าบ้านเชียงดา กลัวจะทำให้ไฟฟ้าที่เมรุเผาศพใช้การ
 ไม่ได้ เพราะตอนนี้มีคนเสียชีวิตบ่อยมาก ก็ขอฝากเรื่องนี้ด้วยนะครับ

นายมนู พันธุ์คง
 นายก อบต.เชียงดา

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาอบต.เชียงดา ผู้ที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ เรื่องตัด
 แต่งกิ่งไม้ที่พาดกับสายไฟ ตรงถนนทางเข้าเมรุเผาศพ ป่าช้าบ้านเชียงดา ผมขอฝากทางท่าน
 ปลัดติดตามให้ด้วยนะครับ และผมขอสรุปเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ที่เราได้มา เป็นไฟถนนโซล่า
 เซลล์จากบ้านโนนสมบูรณ์-บ้านโคกค้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ นะครับ และ ถนน ค.ส.ล.
 พร้อมไฟโซล่าเซลล์ เส้นบ้านเหล่าม่วง -บ้านหนองแหวน งบประมาณที่ ๕,๔๐๐,๐๐๐ บาท
 แล้วโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ดูแล้วในเขตสร้างคอมมีแต่ตำบลเรานะครับที่ได้ เป็นถนน
 ค.ส.ล. พร้อมไฟโซล่าเซลล์เส้นบ้านเชียงดา-บ้านดอนสนุก งบประมาณที่ ๕,๒๐๐,๐๐๐ บาท
 เนื่องจากวันนี้กระผมติดภารกิจประชุมที่อำเภอ จึงขออนุญาตให้ทางท่านรองนายก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....		ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๒. ลงชื่อ.....		ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๓. ลงชื่อ.....		ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

/ และท่าน...

และท่านเลขานุการนายกเป็นคนรับเรื่องแทนนะครับ ขออนุญาตท่านประธานครับ
ขอบคุณครับ

นายอภิสิทธิ์ นาดอน
ส.อบต. ม.๖

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.เชียงตา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
ที่หมู่ ๖ บ้านโคกคอย มีชาวบ้านมาร้องเรียนบริเวณซอย ๔ ผู้รับจ้าง ได้นำดินมาถมที่ระบาย
น้ำแล้วทำให้ดินเป็นเนินสูง ขอฝากทางท่านผู้บริหารและผู้รับผิดชอบให้เข้าไปปรับหน้าดินให้
เรียบร้อยนะครับ

นางสาวประนอม รัตน์ะ
ส.อบต. ม.๗

เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภา อบต.เชียงตา คณะผู้บริหารและผู้เข้าประชุมทุกท่าน
อยากจะสอบถามโครงการในเงินงบประมาณใช้จ่ายเงินสะสม ของหมู่ที่ ๗ บ้านโคกสำราญที่
เหลืออยู่ ๑ โครงการ คือโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ สระหลวงบ้านโคกสำราญ ไม่ทราบว่า
ตอนนี้ถึงขั้นตอนไหนแล้วฝากด้วยนะคะ

นายนิพล นามรัสสี
ประธานสภาฯ

มีท่านใดเรียนถามหรือมีข้อสงสัย อะไรอีกหรือไม่ครับ (ไม่มี) ถ้าไม่มีอะไรแล้วเราก็
ประชุมมาครบทุกระเบียบวาระการประชุมแล้ว ผมก็ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าประชุม และทำ
ให้การประชุมดำเนินการด้วยดี ขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม สภา อบต.

๑. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๒. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
๓. ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

/ ลงชื่อ...

ลงชื่อ

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นายประดิษฐ์ มุทธราช)
เลขานุการสภา อบต.เชียงดา

คณะกรรมการผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม สภากองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา

ลงชื่อ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(น.ส.ประนอม รัตน์นะ)
สมาชิกสภาฯ หมู่๗

ลงชื่อ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุบิน ชันเขต)
สมาชิกสภาฯ หมู่๑

ลงชื่อ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายบุญปิ่น ขาวยศ)
รองประธานสภาฯ

- สภากองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา ได้รับรองรายงานการประชุมสภาฯ ครั้งนี้แล้ว

ในการประชุมสภากองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา สมัยสามัญ สมัยที่๒ ครั้งที่๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

(นายนิพล นามรัส)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเชียงดา